

GÜZ DÖNEM DERSLERİ

Fakülte/Yüksekokul	VAKFIKEBİR MESLEK YÜKSEKOKULU
Bölüm	YÖNETİM VE ORGANİZASYON
Program	İŞLETME YÖNETİMİ

1. SINIF DERSLERİ

AITB191	ATATÜRK İLK. VE İNK. TAR - I	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN AHMET KÖKSAL		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Prof. Dr. Murat Küçükuşurlu, Okt. Namık Kemal Azak, Okt. Semra Özen, Okt. Veysel Usta, Volkan Akoy		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 inkılâp ve benzeri kavramların temel özelliklerini, amaçlarını ve birbirleriyle ilişkilerini anlayabilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 2 Osmanlı İmparatorluğunun yıkılışına yol açan iç ve dış nedenler hakkında temel bilgiler öğrenebilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 3 Osmanlı İmparatorluğunu yıkılmaktan kurtarmak için yapılan yenilik hareketlerinin, başarısız olma nedenlerini anlayabilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 4 I.Dünya Savaşı sonunda Osmanlı İmparatorluğunun çöküşü ve ülkemizin işgali karşısında Türk Milletinin Atatürk'ün önderliğinde başlattığı uyanışın önemini anlayabilirler.	1,4,5,9	1,3

ÖÇ - 5 Türk İnkılabı ve Atatürk İlkelerini yürekten benimseme ve savunma : düşüncesini anlayabilirler. 1,4,5,9 1,3

ÖÇ - 6 Bu konularla ilgili çeşitli yazılı ve görsel kaynak, materyal ve : dokümanları tanıma, kullanma ve uygulama becerileri kazanabilirler. 1,4,5,9 1,3

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Osmanlı İmparatorluğu'nun Dağılışı (XIX Yüzyıl) . Tanzimat ve Islahat Fermanı, I. ve II. Meşrutiyet, Trablusgarp ve Balkan Savaşları, I. Dünya Savaşı, Mondros Ateşkes Antlaşması, Wilson İlkeleri, Paris Konferansı, M. Kemal'in Samsun'a çıkışı ve Anadolu'daki Durum, Amasya Genelgesi, Ulusal Kongreler, Mebusan Meclisi'nin Açılışı, TBMM'nin Kuruluşu ve İç İsyanlar, Teşkilat-ı Esasi Kanunu, Düzenli Ordunun Kuruluşu, I. İnönü, Kütahya - Eskişehir, Sakarya Meydan Muharebesi ve Büyük Taarruz, Kurtuluş Savaşı sırasındaki Antlaşmalar, Saltanatın Kaldırılması, Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in İlanı.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları, Tekâmül, Islahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp	
Hafta 2	Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, iç nedenler, dış nedenler	
Hafta 3	Osmanlı Devleti'nin jeopolitik durumu nedeniyle karşılaştığı tehditler Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri. Tanzimat öncesi ıslahatlar	
Hafta 4	Tanzimat Fermanı, Islahat Fermanı, I.Meşrutiyet, II.Meşrutiyet	
Hafta 5	Osmanlı Devleti'nin son döneminde fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık, Türkcülük) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı	
Hafta 6	Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları, Birinci Dünya Savaşı'nın nedenleri ve savaşın başlaması	
Hafta 7	Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması ve Savaştığı Cepheler, Cepheler ve Sonuçları	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar Ant, Londra Ant, Sykes Picot Ant, St. Jean de Maurienne Ant.) I.Dünya Savaşı'nın sona ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması	
Hafta 10	Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri	
Hafta 11	Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi	
Hafta 12	Erzurum Kongresi ve önemi, Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri Sivas Kongresi ve önemi, Ulusal Mücadele döneminde diğer kongreler	
Hafta 13	Amasya Görüşmeleri, Sivas'ta komutanlarla yapılan toplantı. Temsil Heyeti'nin Ankara'ya gelişi. Son Osmanlı Mebuslar Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli	
Hafta 14	T.B.M.M.'nin açılması, Nitelikleri. Ulusal Mücadele'de basın	
Hafta 15	T.B.M.M.'ye karşı ayaklanmalar. Türkiye'yi paylaşma tasarıları	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Mumcu, A., Özbudun, E., Feyzioğlu, T., Ülken, Y., Çubukçu, A. 1992, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Yüksek Öğretim Kurulu Yayınları, Ankara
- [2] Atatürk, M. K., 2005, Nutuk, Alfa Yayınları, İstanbul

İlave Kaynak

- [1] Alpargu M., Özçelik İ., Yavuz N., 2003, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Gündüz Eğitim ve Yayıncılık, Ankara

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	11/11/2009	1,00	30
Ev ödevi	13	14/12/2009	1,00	20
Dönem sonu sınavı	16	06/01/2010	1,00	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Sınıf dışı çalışma	1	14	14
Arasınav için hazırlık	2	1	2
Arasınav	1	1	1
Ödev	1	1	1
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	1	3
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			50

TDB 101	TÜRK DİLİ - I	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN ALPER KILIÇOĞLU		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Okt. Adem KILIÇOĞLU, Okt. Yılmaz İNCE, Okt, Osman DEMİRAYAK		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrencilere, Türk dilinin yapı özellikleriyle işleyiş düzenini ve zenginliğini kavratarak

onlarda ulusal birliğimizin temel unsuru olan ana dil bilincinin ve sevgisinin uyanmasını sağlamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - yeryüzünde kullanılan dilleri ve Türk Dilinin dünya dilleri arasındaki yerini bilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3
ÖÇ - Türk Dilini iyice özümseyerek kendini ifade edebilecek ve toplumda kabul görebilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3
ÖÇ - kendi anadillerini daha iyi anlayıp kullanabilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3
ÖÇ - anadiline hakim olarak bilim ve bilgiyi daha iyi kullanabilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3
BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, ÖY : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), ÖÇ : Öğrenme Çıktısı		

Dersin İçeriği

Dil ve Diller: Dil Millet İlişkisi, Dil Kültür İlişkisi Yeryüzündeki Diller ve Türk Dilinin Dünya Dilleri arasındaki Yeri; Kaynakları bakımından Dil Aileleri Türk Yazı Dilinin tarihi gelişimi; Eski Türkçe, Orta Türkçe, Divanü Lügat-it Türk, Atabetül- Hakayık, Harezmi Türkçesi, Eski Türkiye Türkçesi (Eski Anadolu Türkçesi) ; Yeni Türkçe Dönemi, Modern Türkçe Dönemi, Batı, Güney Batı Türkçesi) , Türkiye Türkçesi, Doğu (Kuzey) Doğu Türkçesi) , Karatay Türkçesi, Ses Bilgisi (FONETİK) , Ses ve sesin oluşumu, büyük ve küçük ünlü uyumu, Türkçedeki başlıca ses olayları; Türkçe'nin ses özellikleri, Türkçe'nin hece yapısı, cümle vurgusu. Şekil Bilgisi (MORFOLOJİ- BİÇİM BİLGİSİ) , şekil bakımından kelimeler, kökler, gövdeler, ekler (yapım ekleri, çekim ekleri) , anlatım ve vazifeleri bakımından kelimeler; isimler, sıfatlar, zamirler, fiiller, fiil çekimi, şekil ve zaman ekleri, fiilimsiler, edatlar, fiilden türeyenler ve isimden türeyenler, anlam bilimi; kelimedeki anlam, kelimenin anlam çerçevesi, cümle bilgisi; cümle çeşitleri, cümle tahlilleri.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Dil(Dil- Millet İlişkisi/ Dil-Kültür İlişkisi).	
Hafta 2	Yeryüzündeki Diller.	
Hafta 3	Kaynakları Bakımından Dil Aileleri. Yapı Bakımından Dil Grupları.	
Hafta 4	Türk Dilinin Tarihi Devirleri. Türk Yazı Dilinin Tarihi Gelişimi.	
Hafta 5	Eski Türkçe- Orta Türkçe- Yeni Türkçe- Modern Türkçe.	
Hafta 6	Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları.	
Hafta 7	Ses Bilgisi.	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Ses Bilgisi. Şekil Bilgisi- Kökler Ekler (Yapım ve Çekim Ekleri)	
Hafta 10	Anlam ve Vazifeleri Bakımından Kelimeler.	
Hafta 11	Anlam Bilimi- Kelimedeki Anlam- Kelimeler Arası İlişkiler.	
Hafta 12	Cümle Bilgisi- Kelime Gruplarının Özellikleri.	
Hafta 13	Kelime Gruplarının Çeşitleri.	
Hafta 14	Cümlenin Unsurları.	
Hafta 15	Cümle Çeşitleri ve Cümle Tahlilleri.	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] İnce, Yılmaz ve diğerleri, 2006; Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Celebler Matbaacılık, Trabzon

İlave Kaynak

- [1] Ergin, Muharrem Prof. Dr. 1986; Türk Dil Bilgisi, Boğaziçi Yayınevi, İstanbul
[2] Eker, Süer. 2003; Çağdaş Türk Dili, Grafiker Yayınları, Ankara
[3] Çotuksöken, Yusuf. 2001; Uygulamalı Türk Dili Cilt-1, Papatya Yayıncılık, İstanbul
[4] Çotuksöken, Yusuf. 2002; Uygulamalı Türk Dili Cilt-2, Papatya Yayıncılık, İstanbul
[5] Banguoğlu, Tahsin. 1974; Türkçenin Grameri, Baha Matbaası, İstanbul

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	08	8/11/2010	1	30
Ev ödevi	11	20/12/2010	2	20
Dönem sonu sınavı	16	3/1/2010	1	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Sınıf dışı çalışma	1	14	14
Arasınava için hazırlık	2	1	2
Arasınava	1	1	1
Ödev	2	1	2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	1	3
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			51

ISP 101	GENEL MUHASEBE	3+1+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ESRA ATABAY		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Esra ATABAY		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Bu dersin amacı genel muhasebenin temel kavramlarına giriş yapmaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Genel muhasebenin konusunu öğrenmiş olmalı	1,2	1
ÖÇ - 2 : İşletmelerin kuruluş veya dönem başı bilançolarını düzenleyebiliyor olmalı	2,3	1
ÖÇ - 3 : Aktif hesaplardaki artış veya azalışa ilişkin muhasebe kayıtlarını yevmiye defterine yapabiliyor olmalı	2,3	1
ÖÇ - 4 : Pasif hesaplardaki artış veya azalışa ilişkin muhasebe kayıtlarını yevmiye defterine yapabiliyor olmalı	2,3	1
ÖÇ - 5 : Hesapların büyük defter kayıtlarını yapabiliyor olmalı	2,3	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Muhasebe, belgeler, hesap, kayıt yöntemleri, bilanço ve gelir tablosu, ticari malları kaydetme yöntemleri, kayıt tutma ve defterler, Katma Değer Vergisi ve muhasebe işlemleri, aktif, pasif, gelir ve gider hesaplarının incelenmesi, envanter işlemleri, kayıt hataları ve düzeltme yöntemleri, çeşitli uygulamalar.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Muhasebenin Tanımı	
Hafta 2	Muhasebeyle İlgili Temel Terimler	
Hafta 3	Muhasebe Belgeleri	
Hafta 4	Hesaplar ve Kayıt Yöntemleri	
Hafta 5	Bilanço ve Gelir Tablosu	
Hafta 6	Defter Tutma	
Hafta 7	Aktif Hesaplar (Dönen Varlıklar)	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Maddi Duran Varlıklar	
Hafta 10	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	
Hafta 11	Pasif Hesaplar (Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar)	
Hafta 12	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	
Hafta 13	Özkaynaklar	
Hafta 14	Gider Hesapları	
Hafta 15	Gelir Hesapları	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Sürmen, Y.2008; Muhasebe-I, Akademi Kitapevi yayınları, Trabzon
[2] Türedi, H.2004; Genel Muhasebe, KTÜ, Trabzon

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi				
Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	02/11/2010	0,45	30
Yıl içi çalışma	13	22/12/2010	0,20	20
Dönem sonu sınavı	17	12/01/2011	1	50

Öğrenci İş Yüğü			
İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	14	56
Sınıf dışı çalışma	2	14	28
Arasınava için hazırlık	6	1	6
Arasınava	.45	1	.45
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	9	1	9
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			100.65

ISP 105	GENEL İŞLETME	3+1+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. SEVAL AKBULUT		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Seval AKBULUT		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	40 Gün		

Dersin Amacı

İşletmeyle ilgili temel kavramları tanıyabilme, işletmelerin amaçlarını, çevre ile ilişkilerini açıklayabilme, işletmeleri çeşitli özelliklerine göre sınıflandırabilme, kuruluş yeri seçiminde rol oynayan faktörleri, işletmenin kuruluşunda hangi aşamalardan geçtiğini, büyüklük ve kapasite kavramlarını açıklayabilme, işletme fonksiyonlarını ve bunlar arasındaki ilişkileri kavrayabilmek.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
-------------------	------	----

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - İşletme Bilimi ile ilgili temel kavramları öğrenmek
1 :

1,2,3,4,5,6,7,8,9 1,2

ÖÇ - İşletmeyi ve fonksiyonları öğrenmek 1,2,3,4,5,6,7,8,9 1,2,6
2 :

ÖÇ - İşletmeciliği kavrayabilmek 1,2,3,4,5,6,7,8,9 1,2,6
3 :

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi),
ÖÇ : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

İşletme Bilimi İle İlgili Temel Kavramlar. İşletme, işletmecilik, girişimci ve yönetici. İşletmelerin Sınıflandırılması. Yatırım projeleri. Maliyet ve işletme büyüklüğü. İşletmelerin kuruluş çalışmaları. Kuruluş yeri seçimi. İşletme Fonksiyonları. Yönetim fonksiyonu, üretim fonksiyonu, pazarlama fonksiyonu, finans ve personel fonksiyonu

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İşletme bilimi ile ilgili temel kavramlar	
Hafta 2	İşletme bilimi ve işletmecilik	
Hafta 3	İşletme tanımı ?kapsamı-özellikleri-amaçları-fonksiyonları-çevresi-masrafları-gelirleri	
Hafta 4	İşletme büyüklüğü-işletme kapasitesi	
Hafta 5	İşletmenin sınıflandırılması	
Hafta 6	İşletmenin kurulması(1)	
Hafta 7	İşletmenin kurulması(2)	
Hafta 8	Arasınan	
Hafta 9	Yönetim fonksiyonu	
Hafta 10	Yönetim fonksiyonu-Tedarik fonksiyonu	
Hafta 11	Üretim fonksiyonu	
Hafta 12	II. VİZE	
Hafta 13	Üretim fonksiyonu-Finans fonksiyonu	
Hafta 14	Finans fonksiyonu-Personel fonksiyonu	
Hafta 15	Personel fonksiyonu-Halkla ilişkiler fonksiyonu	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] YAZICI,Kamil,2010;İşletme Bilimine Giriş, Akademi,Trabzon ,280 p.

İlave Kaynak

[1] TUTAR, H. 2005;İşletme Yönetimi, Seçim, 256s

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınan	8	12/11/2010	0,30	30
Kısa sınav	12	21/12/2010	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	05/01/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	14	42
Arasınava için hazırlık	1	8	8
Arasınava	.3	1	.3
Uygulama	1	14	14
Ödev	.2	1	.2
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	2	5	10
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yükü			75

ISP 107	BÜRO YÖNETİMİ VE İŞLT.TEK.	1+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ÇİĞDEM KARIŞ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Büro yönetimi ile ilgili temel kavramları ve yöntemleri tanıyabilme. Bilgi sistemleri ve büro otomasyonunu tanıyabilme, büroların örgütlenmesinde yeni yaklaşımlar, sanal büro kavramı ve sanal büroların çalışma yöntemlerini kavrayabilme. Dosyalama sistemi kurma ve yöntemini kavrayabilme.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Büro yönetimi ile ilgili temel kavramları ve yöntemleri tanıyabilme	1,2	1
ÖÇ - 2 : Bilgi sistemleri ve büro otomasyonunu tanıyabilme	7	1
ÖÇ - 3 : Dosyalama sistemi kurma ve yöntemini kavrayabilme	1,2,9	1
BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, ÖY : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), ÖÇ : Öğrenme Çıktısı		

Dersin İçeriği

Yönetim, Yönetici, Büro Yönetimi, Büro ve İş Yerlerinde İşlerin Planlanması ve İş Programları, Örgüt, Örgütlenme, Örgütlenme Kuralları, Büroların Örgütlenmesi, Örgüt-Fonksiyon ve Pozisyon Şemaları, Bürolarda İş Basitleştirme Esasları, Verimlilik ve İş Bölümü, İş Dağıtım Teknikleri, İş Akımı Tekniği, Hareket Ekonomisi Tekniği, Büro Gereç ve Makineleri Seçim ve Kullanma Esasları.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Yönetim ve Büro Yönetimi	
Hafta 2	Büro Türleri ve Şekilleri	
Hafta 3	Bürolarda İş Yönetimi	
Hafta 4	Büroların ve Büro İşlerinin Organizasyonu	
Hafta 5	Bürolarda Sistem İyileştirme Teknikleri	
Hafta 6	Büro Ergonomisi ve Tasarımı	
Hafta 7	Bürolarda Dosyalama	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Bürolarda Zaman Yönetimi	
Hafta 10	İletişim Kavramı ve Kapsamı	
Hafta 11	İletişim Süreci	
Hafta 12	İletişim Türleri	
Hafta 13	İletişim Şekilleri	
Hafta 14	Kısa Sınav	
Hafta 15	İletişimin Kişisel Engelleri ve İletişim Engellerini Aşma Yolları	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Tutar, H ve Altınöz, M, 2007, Büro Yönetimi ve İletişim Teknikleri, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 253p.

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	11/11/2011	0,30	30
Kısa sınav	14	22/11/2011	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	06/01/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	3	1	3
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	7	1	7
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			49.8

ISP 109	İKTİSADA GİRİŞ	2+0+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ABDURRAHMAN KORKMAZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Öğr.Gör. Çiğdem KARIŞ		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Tüketiciler, üreticiler ve firmaların iktisadi davranışlarını güdüleyen faktörlerin anlaşılması, söz konusu davranışlar arasındaki etkileşimlerin kavranması ve böylece iktisadi sistemin ve bu sistemin çalışma ilkelerinin fark edilmesi.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 Herhangi bir mal veya hizmetin fiyatının nasıl belirlendiğini ve bu fiyatın niçin değiştiğini izah edebilir.	1,2,3,7,8,9	1
ÖÇ - 2 Tüketici ve üretici dengeleri için gerekli şartları ispatlayabilir ve bu şartların ne anlama geldiğini tanımlayabilir.	1,2,3,4,7,8,9	1
ÖÇ - 3 Kısa ve uzun dönem maliyetlerin yanı sıra bu maliyetler arasındaki ilişkileri de gösterebilir.	1,2,3,7,8,9	1
ÖÇ - 4 Tam rekabet ve eksik rekabet piyasaları arasındaki farklılıkları izah edebilir.	1,2,3,7,8,9	1
ÖÇ - 5 Bir firmanın kısa ve uzun dönem dengesini alternatif piyasa yapılarını göz önüne alarak açıklayabilir.	1,2,3,7,8,9	1
ÖÇ - 6 Ekonominin bir bütün olarak dengeye ulaşmasının tüm iktisadi birimlerin bireysel olarak dengeye ulaşmasına bağlı olduğunu anlayabilir.	1,2,3,7,8,9	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Temel Kavramlar: İhtiyaç, mal ve hizmet, tüketim, üretim, üretim faktörleri ve iktisadi birimler. Fiyat Teorisi: Arz ve talep. Tüketici Teorisi: Farksızlık eğrileri, bütçe doğrusu, marjinal ikame oranı, tüketici dengesi ve tüketici dengesindeki değişimler. Üretici Teorisi: Eş-ürün eğrileri, eş-maliyet doğrusu, marjinal teknik ikame oranı, üretici dengesi ve üretici dengesindeki değişimler. Üretim Maliyetleri ve Hasılat: Sabit maliyetler, değişir maliyetler, toplam maliyet, marjinal maliyet ve ortalama maliyetler; Toplam Hasılat, ortalama hasılat ve marjinal hasılat. Tam rekabet ve eksik rekabet piyasalarında firma dengesi.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Temel Kavramlar: İhtiyaç, mal ve hizmet, tüketim, üretim, üretim faktörleri ve iktisadi birimler.	
Hafta 2	Fiyat Teorisi (1): Arz, arz fonksiyonu ve arz eğrisi; Talep, talep fonksiyonu ve talep eğrisi.	
Hafta 3	Fiyat Teorisi (2): Bir mal veya hizmet fiyatının belirlenmesi, söz konusu fiyatın değişimi ve esneklik.	
Hafta 4	Tüketici Teorisi (1): Farksızlık eğrileri, bütçe doğrusu, tüketici dengesi, marjinal ikame oranı.	
Hafta 5	Tüketici Teorisi (2): Tüketici dengesinde meydana gelen değişimler.	
Hafta 6	Üretici Teorisi (1): Eş-ürün eğrisi, eş-maliyet doğrusu, üretici dengesi, marjinal teknik ikame oranı.	
Hafta 7	Üretici Teorisi (2): Üretici dengesinde meydana gelen değişimler.	
Hafta 8	Arasınan	
Hafta 9	Üretim Maliyetleri ve Hasılat: Sabit maliyetler, değişir maliyetler, toplam maliyet, marjinal maliyet ve ortalama maliyetler; Toplam hasılat, ortalama hasılat ve marjinal hasılat	
Hafta 10	Tam Rekabet Piyasası (1): Varsayımlar ve kısa dönem firma dengesi.	
Hafta 11	Tam rekabet piyasası (2): Uzun dönem firma dengesi. Endüstri dengesi.	
Hafta 12	Quiz	
Hafta 13	Eksik Rekabet Piyasaları: Eksik rekabetin nedenleri ve eksik rekabet piyasası çeşitleri.	
Hafta 14	Monopol: Kısa ve uzun dönem firma dengesi. Endüstri dengesi.	
Hafta 15	Monopolü Rekabet ve Oligopol: Kısa ve uzun dönem firma dengesi. Endüstri dengesi; Sweezy modeli.	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Yamak, R. Terzi, H., Korkmaz, A., 2009, Mikro İktisada Giriş, Aksakal Kitapevi, Trabzon, 206 p.

İlave Kaynak

- [1] Dinler, Z., 2008, Mikro Ekonomi, Ekin Yayınevi, Bursa, 582 p.

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınan	8	02/11/2010	2	30
Kısa sınav	12	03/12/2010	2	20
Dönem sonu sınavı	16	04/01/2011	2	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Arasınan için hazırlık	2	7	14
Arasınan	2	1	2
Kısa sınav	1	1	1

Dönem sonu sınavı için hazırlık	4	13	52
Dönem sonu sınavı	2	1	2
Toplam iş yükü			97

ISP 111	GENEL HUKUK BİLGİSİ	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. NURHAN ŞENER		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Dersin temel amacı; Hukuk Biliminin temel kavramlarını, hukuk sistemlerini, hukukun dallarını ve bölümlerini açıklamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 Hukuki uyuşmazlıklarda çözüm için nerelere başvurabileceklerini bilirlirler	2,4,5	1
ÖÇ - 2 Temel haklarının neler olduğunu, bu hakların ihlali durumunda ne yapmaları gerektiğini bilirlirler	1,2,3,4,5	1
ÖÇ - 3 Türk hukuk sistemini bilir, bu sistem içerisindeki hukuk dallarının neler olduğunu açıklayabilirler	1	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Hukuk kavramı, Toplum düzeni ve toplumu düzenleyen kurallar, Hukukun amacı, sağladığı yararlar ve hukukun unsurları, Hukuk sistemleri, Türk hukuk sistemi, Hukuki ilişkiler, Temel insan hakları, Hakların özellikleri ve türleri, Kamu ve özel haklar, Hukuki uyuşmazlıklar ve yargı organları, Uyuşmazlık türleri,

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Sosyal davranış kuralları Hukukun tanımı, Amacı ve Fonsiyonları	
Hafta 2	Hukukun kaynakları	
Hafta 3	Hukuk kurallarının yapılması ve uygulanması	
Hafta 4	Hukukun bölümleri I	

- Hafta 5 Hukukun bölümleri II
 Hafta 6 Hukukun bölümleri III
 Hafta 7 Haklara ilişkin temel ilkeler
 Hafta 8 Arasınava
 Hafta 9 Hakların kazanılması ve kaybedilmesi Hukuki işlem
 Hafta 10 Hukuki işlemlerde şekil Hakların kazanılma ve kaybedilme şekilleri
 Hafta 11 Hakların korunması ve Dava hakkı
 Hafta 12 Hak sahipleri Gerçek kişiliğin başlangıcı ve sona ermesi Hak ehliyeti
 Hafta 13 Fiil ehliyeti Kişiliğin korunması Kişinin adı
 Hafta 14 II. Vize
 Hafta 15 Hısımlık, İkametgah
 Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Deryal,Y.2009;Temel Hukuk Bilgisi,Derya Kitabevi,Trabzon
 [2] Gözübüyük, Ş. 2006; Hukuka Giriş, Turhan Kitabevi, Ankara

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	02/11/2010	0,30	30
Kısa sınav	14	22/12/2010	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	05/01/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	3	1	3
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.15	1	.15
Dönem sonu sınavı için hazırlık	7	1	7
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yükü			49.75

MAT 115	GENEL MATEMATİK	2+1+0	ECTS:5
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		

Öğretim Sistemi	Yüz yüze
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. YÜKSEL KELEŞ
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, temel matematik tekniklerini öğretmek ve problemleri analiz edebilmek için gerekli matematik becerilerini tanıtmaktır. Çok sayıda örnek problemlerle matematiğin pratik kullanılabilirliğine vurgu yapılmaktadır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
-------------------	------	----

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1	Analistik düşünebilme ve doğru karar verebilme yeteneği kazanabilirler	1,2,7,9	1
ÖÇ - 2	Matematiksel düşünebilme yoluyla zihinsel esnekliğe sahip olabilirler.	1,2,7,9	1
ÖÇ - 3	Basit matematiksel işlemleri kolaylıkla yapabilecekler.	1,2,7,9	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Temel kavramlar. Reel sayılar. Mutlak değer. Eşitsizlikler, özdeşlikler ve denklemler. Fonksiyonlar. Fonksiyon çeşitleri: Rasyonel, cebirsel, üstel ve logaritmik fonksiyonlar. Grafik çizimleri. Türev ve uygulamaları

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Sayı kümeleri, ardışık sayılar, taban aritmetiği	
Hafta 2	Reel sayılarda işlemler	
Hafta 3	Üslü ve Köklü sayılarda işlemler	
Hafta 4	Oran ve orantı işlemleri, ortalamalar, ticari oluşumlarda oranlı paylaşma.	
Hafta 5	Mutlak değer ve eşitsizlikler, reel sayı aralıkları	
Hafta 6	Çarpanlara ayırma yöntemleri, birinci dereceden ve ikinci dereceden denklemler ve çözümleri	
Hafta 7	Denklemler yardımı ile çözülebilen denklemler	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Fonksiyonun tanımı, fonksiyon çeşitleri, fonsiyonlarda işlemler	
Hafta 10	Logaritmik fonksiyonlar ile yapılabilen işlemler.	
Hafta 11	Denklemleri verilen fonksiyonun grafiğini çizebilme.	
Hafta 12	2.vize	
Hafta 13	Türevin tanımı ve türev alma kuralları	
Hafta 14	Artan azalan fonksiyonlar ile aralıklar, maksimum ve minimum	

problemler.

Hafta 15 Marjinal gelir ve marjinal maliyet problemleri.

Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Meslek Yüksek Okulları için Uygulamalı Matematik Kamil TEMİZYÜREK, Nurdan ÇOLAKOĞLU, 2009, Beta, İstanbul

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	30/10/2010	0,70	30
Yıl içi çalışma	12	08/12/2010	0,50	20
Dönem sonu sınavı	16	11/01/2011	0,50	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	3	13	39
Arasınav için hazırlık	8	1	8
Arasınav	3	1	3
Kısa sınav	5	1	5
Dönem sonu sınavı için hazırlık	10	1	10
Dönem sonu sınavı	10	1	10
Toplam iş yüğü			127

YDB 171	İNGİLİZCE - I	3+0+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN KAZIM BABACAN		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Okutman Kazım Babacan		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce

cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Günlük hayatta kullanılan cümle kalıplarını ifade edebilir.		1,2
ÖÇ - 2 : Okuma parçalarını anlayabilecekler ve metin sorularını cevaplandırabilir.		1,2
ÖÇ - 3 : Günlük hayatta karşılaşılabilecekleri problemlerle ilgili cümleler kurabilir.		1,2
ÖÇ - 4 : Doğru cümle kalıplarını kullanarak mektup, dilekçe vs. yazabileceklerdir.		1,2
BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, ÖY : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), ÖÇ : Öğrenme Çıktısı		

Dersin İçeriği

To Be (1,2) ,Possessive Adjectives (59,60) Objective Pronouns (61,64) Indefinite & Definite Article (65,66,67,68,69) Have Got , Has Got (9) ,There Is ? Are (37) , This, That (74) Adverb Of Place / Time In ,On , At (103,106,107) Simple Present, How Often ? Frequency Adverbs (5,6) Simple Present, Related Exercises (7) Some, Any, A Lot, Much, Many (76,83,84) Mid - Term Nobody/ No One/ Nothing Somebody, Anything, Nowhere (78,79) Not+Any, No, Non, Not+Anybody/ Anyone/ Anything (77,78,79) Present Cont. (3,4) ? And, So, Because, But (97) Past Simple, Past Cont. (10,11,12,13) Future Tense (25,26,27,28) ? Modals (29,30,31) Modals (32,33,34,35,36) Review

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	OLMAK MASTARI, İYELİK ZAMİRLERİ	
Hafta 2	NESNE ZAMİRLERİ	
Hafta 3	BELGİLİ VE BELGİSİZ BELİRTEÇLER	
Hafta 4	SAHİPLİK, VARLIK YOKLUK İFADELERİ	
Hafta 5	ZAMAN VE MEKAN ZARFLARI, GENİŞ ZAMAN KİPİ, SIKLIK ZARFLARI	
Hafta 6	GENİŞ ZAMAN KİPİ, İLGİLİ ALIŞTIRMALAR	
Hafta 7	MİKTAR BİLDİRME İFADELERİ	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	BELGİSİZ SIFATLAR	
Hafta 10	BELGİSİZ SIFATLAR	
Hafta 11	ŞİMDİKİ ZAMAN KİPİ, BAĞLAÇLAR	
Hafta 12	GEÇMİŞ ZAMAN KİPİ, HİKAYE GEÇMİŞ ZAMAN KİPİ	
Hafta 13	GELECEK ZAMAN KİPİ	
Hafta 14	ÖZEL KİPLER	
Hafta 15	ÖZEL KİPLER	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Murphy R. 2006; Essential Grammar In Use, Cambridge, Great Britain

İlave Kaynak

[1] Redston C. 2006; Face2face Elementary Course Book, Cambridge, Great Britain

[2] Arslan A. 2009; English Panorama, Key Publishing, Ankara

Ölçme Yöntemi				
Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	07/11/2010	1	30
Sunum	12	08/12/2010	1	20
Dönem sonu sınavı	16	04/01/2011	1	50

Öğrenci İş Yükü			
İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	14	42
Sınıf dışı çalışma	1	14	14
Arasınava için hazırlık	5	2	10
Arasınava	1	1	1
Ödev	2	1	2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	5	1	5
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yükü			75

ENF 100	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI	2+1+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze, Grup çalışması		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ERCÜMENT YILMAZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Enformatik Bölümü Öğretim Görevlileri		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Bilgi Teknolojileri kullanımının yaygınlaştırılması, Bilgisayar okur-yazarlığının artırılması, İşletim Sistemi, Kelime İşlem, Elektronik Hesaplama Tablosu, Sunu hazırlama ve İnternet kullanımını konularında deneyim sahibi olunması.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
-------------------	------	----

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1 Bilgi Teknolojilerine ait temel kavramları detaylı şekilde tanıyacaklar 1,2,3,4,5 1

:			
ÖÇ - 2	Bir bilgisayar sistemindeki temel donanım ve yazılım bileşenlerini ve işlevlerini ayrıntılı olarak kavrayacaklar	1,2,3,4,5	1
ÖÇ - 3	İşletim sistemlerinin amaçları ve kullanımı konusunda temel seviyede yetkin hale gelecek	1,2,3,4,5	1
ÖÇ - 4	Bir kelime işlemci yazılımını mesleki ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde kullanabilecekler	1,2,3,4,5	1,4
ÖÇ - 5	Bir elektronik hesaplama tablosu yazılımını mesleki ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde kullanabilecekler	1,2,3,4,5	1,4
ÖÇ - 6	Bir sunu hazırlama yazılımını mesleki ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde kullanabilecekler	1,2,3,4,5	1,4
ÖÇ - 7	Etkin ve güvenli internet kullanımı konusunda bilinçlenecekler	1,2,3,4,5	1,4
ÖÇ - 8	Bilgi teknolojileri ile ilgili telif hakları ve etik kurallar konusunda bilgilenecekler	1,2,3,4,5	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Temel kavramlar İşletim sistemi kullanımı Kelime işlem programı kullanımı Elektronik hesaplama tablosu ve grafik çizim programı kullanımı Sunu hazırlama programı kullanımı İnternet hizmetlerinin kullanımı

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Bilgi Teknolojilerine ait temel kavramları detaylı şekilde tanınması, bir bilgisayar sistemindeki temel donanım ve yazılım bileşenlerini ve işlevlerinin ayrıntılı olarak kavranması.	
Hafta 2	İşletim sistemlerinin amaçları ve kullanımı konusunda temel seviyede bilgi verilmesi	
Hafta 3	İşletim sistemi ayarları hakkında bilgi verilmesi	
Hafta 4	İşletim sisteminde dosya ve klasör organizasyonu	
Hafta 5	Bir kelime işlemci programının tanıtılması ve kullanımı hakkında temel bilgilerin verilmesi	
Hafta 6	Kelime işlemci programında veri giriş ve biçimlendirme işlemleri	
Hafta 7	Kelime işlemci programında belge düzenleme, resim tablo vb bileşenlerin eklenmesi.	
Hafta 8	Arasınnav	
Hafta 9	Bir hesap tablosu uygulamasının tanıtılması ve kullanımı hakkında temel bilgilerin verilmesi	
Hafta 10	Hesap tablosu uygulamasında veri giriş ve biçimlendirme işlemleri	
Hafta 11	Hesap tablosu uygulamasında formüller, fonksiyonlar ve grafiklerin kullanımı	
Hafta 12	Bir sunu uygulamasının tanıtılması ve kullanımı hakkında temel bilgilerin verilmesi	
Hafta 13	Uygulama sınavı	
Hafta 14	Sunu uygulamasında slayt tasarımı ve özel animasyonların hazırlanması	
Hafta 15	Etkin ve güvenli internet kullanımı bilgisi verilmesi	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Doğu A., Mısır N., Güner A., Bingöl Ö., Sönmez S., Sönmez A., Oğuz Y., Yılmaz E., Akay A., Kocabaş A., Şimşek H., Şimşek M., İmamoğlu M., Karadeniz T., Kaya Y., Gürcan F.; 2007; Temel Bilgisayar; Derya Kitabevi; TRABZON

İlave Kaynak

- [1] Doğu A., Mısır N., Bingöl Ö., Sönmez S., Sönmez A., Oğuz Y., Yılmaz E., Akay A., Kocabaş A., Şimşek H., Şimşek M., İmamoğlu M., Karadeniz T., Kaya Y.; 2007;Uygulamalı İleri Excel 2003; Derya Kitabevi; TRABZON

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Uygulama	13	14/11/2009 15/11/2009 16/11/2009 17/11/2009 18/11/2009	1	50
Dönem sonu sınavı	16	04/01/2010	1	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Laboratuar çalışması	1	14	14
Arasınava için hazırlık	12	1	12
Uygulama	1	1	1
Dönem sonu sınavı için hazırlık	20	1	20
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			76

2. SINIF DERSLERİ

SEC 211	DIŞ TİCARET İŞLM.YÖNETİMİ	2+1+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Seçmeli		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		

Öğretim Sistemi	Yüz yüze
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ÇİĞDEM KARIŞ
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Dış ticaret, gümrük ve kambiyo rejimleri ile ilgili temel kavramların bilgisi. Dış ticaret teorilerini kavrayabilme. Kambiyo mevzuatı kapsamındaki dış ticaret işlemlerini ve genel kambiyo düzenlemelerini kavrayabilme. Dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeler, teslim ve ödeme şekillerini kavrayabilme. Serbest bölge, kıyı ticareti, ihracata yönelik devlet yardımları, dışarıda işleme rejimi, ikili ve çok taraflı anlaşmalar, Türkiye-AB ilişkilerini kavrayabilme.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Dış ticaret, gümrük ve kambiyo rejimleri ile ilgili temel kavramların bilinmesi.	1,2	1
ÖÇ - 2 : Kambiyo mevzuatı kapsamındaki dış ticaret işlemlerini ve genel kambiyo düzenlemelerini kavrayabilme	1,2	1
ÖÇ - 3 : Dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeler, teslim ve ödeme şekillerini kavrayabilme	1,2	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Dış ticaret, gümrük, döviz piyasası ve kambiyo rejimi ile ilgili kavramlar. Dış ticaret teorileri. Dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeler. Dış ticarete ödeme şekilleri. Gümrükleme. Kambiyo mevzuatı.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Klasik Dış Ticaret Teorileri	

- Hafta 2 Dış Ticareti Açıklayan Alternatif Teoriler
- Hafta 3 Dış Ticaret Politikasının Amaçları ve Araçları
- Hafta 4 Karşılıklı Ticaret Sistemleri
- Hafta 5 Döviz Piyasası
- Hafta 6 Döviz Kuru Sistemleri
- Hafta 7 Ödemeler Bilançosu
- Hafta 8 Arasınava
- Hafta 9 İhracat ve İthalat İşlemleri
- Hafta 10 Dış Ticarete Kullanılan Belgeler
- Hafta 11 Dış Ticarete Teslim Şekilleri
- Hafta 12 Dış Ticarete Ödeme Şekilleri
- Hafta 13 Kambiyo Mevzuatı
- Hafta 14 Kısa Sınav
- Hafta 15 Gümrükler ve Gümrük Tarifeleri
- Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Çelik, K, Kalaycı, C ve Sandalcılar A. R, 2008, Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi, Murathan Yayınevi, Trabzon, 305p.

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	10/11/2010	0,30	30
Kısa sınav	14	22/11/2010	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	11/01/2011	0,40	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	13	39

Sınıf dışı çalışma	2	13	26
Arasınava için hazırlık	4	7	28
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	7	1	7
Dönem sonu sınavı	.4	1	.4
Toplam iş yükü			100.9

SEC 213	EMLAKÇILIK	2+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Seçmeli		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. YÜKSEL KELEŞ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Emlakçılıkla ilgili temel kavramları kavrayabilme.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1		
: Emlakçılık ile ilgili en temel kavramları öğrenebilecekler.	1,2,3,5	1
ÖÇ - 2		
: Özel hayatlarında emlak alım satımlarında daha dikkatli olabilecekler	1,2,3,5	1

ÖÇ - 3 Edinmiş oldukları temel bilgiler ile, sosyal hayatlarında emlak ile ilgili : karşılaşacakları problemlerinin üstesinden çok daha kolay 1,2,3,5 1 gelebilecekler.

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Kira Kontratı, Tapu İşlemleri, Miras, Emlak Vergisi, Satış, Tapu ve Kadastro genel terimleri

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Emlakçılardan uymakta yükümlü olduğu mecburi standart tebliğ. Kira kontratı. Kira çeşitleri	
Hafta 2	Tahliye davaları	
Hafta 3	Gayrimenkul satış işlemleri	
Hafta 4	Vekaletnameler	
Hafta 5	Emlak komisyonculuğu temel tanımlar	
Hafta 6	Satış, ipotek, şufa hakkı, irtifak hakkı, iştirak hakkı, vefa hakkı, intifa hakkı, sükna hakkı	
Hafta 7	Satış, ipotek, şufa hakkı, irtifak hakkı, iştirak hakkı, vefa hakkı, intifa hakkı, sükna hakkı	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Satış, ipotek, şufa hakkı, irtifak hakkı, iştirak hakkı, vefa hakkı, intifa hakkı, sükna hakkı	
Hafta 10	Satış, ipotek, şufa hakkı, irtifak hakkı, iştirak hakkı, vefa hakkı, intifa hakkı, sükna hakkı	
Hafta 11	Tevhit, ifraz, taksim, hibe, trampa, terkin, zilyetlik, aplikasyon, cins değişikliği, tashih	
Hafta 12	Tevhit, ifraz, taksim, hibe, trampa, terkin, zilyetlik, aplikasyon, cins değişikliği, tashih	
Hafta 13	2.vize	
Hafta 14	Tevhit, ifraz, taksim, hibe, trampa, terkin, zilyetlik, aplikasyon, cins değişikliği, tashih	
Hafta 15	Kat irtifakının kurulması, kat mülkiyetinin kurulması, kat karşılığı inşaat hakkı	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Orkun ERÇİN, H.1996 Emlakçılığın El Kitabı, Alfa Kitapevi

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	12/11/2010	0,15	30
Yıl içi çalışma	12	08/12/2010	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	12/01/2011	0,15	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	3	1	3
Arasınava	3	1	3
Kısa sınav	1	1	1
Dönem sonu sınavı için hazırlık	2	1	2
Dönem sonu sınavı	2	1	2
Toplam iş yüğü			50

ISP 205	FİNANSAL YÖNETİM	3+1+0	ECTS:6
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN GÜLAY ÇİZGİCİ AKYÜZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		

Staj	Yok
------	-----

Dersin Amacı

Öğrencilerin finansal kaynaklardan hangisine nasıl karar vereceklerinin ve bu fonların nasıl ve nerelerden bulunabileceğinin öğretilmesi ve yeni çıkan finansal teknikleri tanımlamak.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Finansal kaynaklardan hangisine nasıl karar vereceğini bilir.	1,2,3,6,7,8,9	1
ÖÇ - 2 : Fonların nasıl ve nerelerden bulunabileceğini bilir.	1,2,6,7	1
ÖÇ - 3 : Yeni çıkan finansal teknikleri tanımlayabilir.	1,6	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Temel Kavramlar, Paranın Zaman Değeri, Finansal Analiz, Finansal Planlama ve Bütçeleme, Başbaşa ve Kaldıraç Analizleri, Çalışma Sermayesi Yönetimi, Nakit Yönetimi, Stokların Yönetimi.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Temel kavramlar	
Hafta 2	Finans matematiği	
Hafta 3	Finans matematiği	
Hafta 4	Finansal analiz	
Hafta 5	Finansal analiz	
Hafta 6	Finansal planlama ve bütçeleme	
Hafta 7	Başbaşa analizi ve kaldıraçlar	
Hafta 8	Arasınav	

- Hafta 9 Başa baş analizi
Hafta 10 Kaldıraçlar
Hafta 11 Çalışma sermayesi yönetimi
Hafta 12 Kısa sınav
Hafta 13 Nakit yönetimi
Hafta 14 Stok yönetimi
Hafta 15 Stok yönetimi
Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Dağlı, H. 2007; Finansal Yönetim, Derya Kitabevi, Trabzon

İlave Kaynak

- [1] Akgüç, Ö. 1998, Finansal Yönetim, Avcıol Basım-Yayım, İstanbul

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	09/11/2010	0,30	30
Kısa sınav	12	09/12/2010	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	10/01/2011	0,15	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	5	13	65
Arasınav için hazırlık	16	1	16
Arasınav	.3	1	.3
Kısa sınav	.15	1	.15
Dönem sonu sınavı için hazırlık	16	1	16
Dönem sonu sınavı	.15	1	.15
Toplam iş yüğü			149.6

ISP 207	BİLGİSAYARLI MUHASEBE - I	3+1+0	ECTS:5
---------	---------------------------	-------	--------

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi
Ders Düzeyi	Ön Lisans
Yazılım Şekli	Zorunlu
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon
Ön Koşul	Yok
Öğretim Sistemi	Yüz yüze
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama
Öğretim Üyesi	OKUTMAN ZEYNEP ŞAHİN
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Bu dersin amacı bilgisayarlı muhasebenin temel kavramlarına giriş yapmaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1		
: Paket programlarının mantığını öğrenmek	2,3,7	1
ÖÇ - 2		
: Eta programında modüllerin içeriğini öğrenmek	2,3,7	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Temel Kavramlar, Bilgisayarlı Muhasebe Organizasyonu, Muhasebe Paket Programları, Firma Tanımlama, Muhasebe Modülü, Fatura Modülü, Çek/Senet Modülü, Stok Modülü, Üretim Modülü, Muhasebe Entegrasyonu, Mali Tabloların Oluşturulması, Yönetim Muhasebe İşlevi, Çeşitli uygulamalar.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Muhasebenin Temel Kavramları	
Hafta 2	Temel Mali Tablolar	
Hafta 3	Muhasebe Sürecindeki İşlemler	
Hafta 4	Muhasebede Kullanılan Belgeler	
Hafta 5	Muhasebe Defterleri	
Hafta 6	Tek Düzen Hesap Planı	
Hafta 7	Etaya Giriş	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Ana Menü Düğmeleri	
Hafta 10	Şirket İşlemleri	
Hafta 11	Entegrasyon Ayarları	
Hafta 12	Stok Modülü	
Hafta 13	Stok Modülü Örneđi	
Hafta 14	Cari Modülü	
Hafta 15	Cari Modülü Örneđi	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Önel, S.2003; Bilgisayarlı Muhasebe, Seçkin Yayınları, Ankara

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)	
Arasınava	8	04/11/2010	1	30	
Yıl içi alışma	13	07/12/2010	0,30	20	
Dönem sonu sınavı	16	07/01/2011	1,5	50	

Öğrenci İş Yüğü			
İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	14	56
Sınıf dışı çalışma	3	14	42
Arasınava için hazırlık	6	1	6
Arasınava	1	1	1
Ödev	4	3	12
Kısa sınav	.3	1	.3
Dönem sonu sınavı için hazırlık	10	1	10
Dönem sonu sınavı	1.5	1	1.5
Toplam iş yüğü			128.8

ISP 211	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA - I	2+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze, Grup çalışması		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. DİLEK TANDOĞAN		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrencinin eğitiminde eksik olan yönlerini tamamlama eksikliğini hissettiği ve merak ettiği alanlarda araştırma yapmasını, rapor hazırlamasını ve sunuş yapmasını sağlamak.

Öğrenme Çıktıları

BÖÇK

ÖY

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ -

1 : Bilimsel araştırma yapma ve ödev hazırlama kurallarını bilirler 1,2,3,5,6,7,8,9 1

ÖÇ -

2 : İlgilendikleri konularda bağımsız araştırma yapabilir ve araştırma tekniklerini kullanabilirler 1,2,3,5,6,7,9 1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Araştırma yapmak, rapor hazırlamak ve sunuş teknikleri

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Dersin İçeriği Hakkında Bilgi	
Hafta 2	Araştırma Yöntemleri	
Hafta 3	Rapor Hazırlama Teknikleri	
Hafta 4	Sunuş Biçimleri	
Hafta 5	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 6	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 7	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 10	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 11	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 12	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 13	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 14	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 15	Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] İslam, Y. 2005; Yönlendirilmiş Çalışma I-II, Seçkin, Ankara

İlave Kaynak**Ölçme Yöntemi**

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	11/11/2010	0,30	30
	7	05/11/2010	2	
Sunum	10	26/11/2010	2	20
	15	31/12/2010	2	
Dönem sonu sınavı	16	12/01/2011	1	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	13	39
Arasınava için hazırlık	1	1	1
Arasınava	.3	1	.3
Ödev	1	8	8
Dönem sonu sınavı için hazırlık	1	1	1
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			50.3

ISP 215	VERGİ HUKUKU	3+1+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. NURHAN ŞENER		

Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Bu dersin temel amaçları; vergi türleri, vergi kanunları ve Türk vergi sistemi ve kanunları konusunda öğrencileri bilgilendirmektir.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Vergi uyuşmazlıklarının hangi yargı organlarında nasıl çözümleneceğini bilirler	1,2,3	1
ÖÇ - 2 : Vergilendirme işlemlerini açıklayabilirler	1	1
ÖÇ - 3 : Vergilemeye ilişkin temel kavramları bilirler	1	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Verginin tanımı, Vergi hukukunun kaynakları, Vergileme teknikleri, Vergi cezaları

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Vergi Hukukunun Hukuk Sistemi İçindeki Yeri	
Hafta 2	Vergi Hukukunun Kaynakları	
Hafta 3	Vergi Kanunlarının Yer, Zaman Ve Anlam Bakımından Uygulanması	
Hafta 4	Vergilemeye İlişkin Temel Kavramlar (I)	
Hafta 5	Vergilemeye İlişkin Temel Kavramlar (II)	
Hafta 6	Vergilemeye İlişkin Temel Kavramlar (III) Muafiyet ve İstisna	

- Hafta 7 Vergilendirme İşlemleri
Hafta 8 Arasınava
Hafta 9 Verginin Zamanında Ödenmemesinin Sonuçları
Hafta 10 Vergi Borcunu Sona Erdiren Nedenler
Hafta 11 Vergi Borcunun İntikali Vergi Hukukunda Süreler
Hafta 12 Vergi Cezaları Vergi İdaresi ve Görevleri
Hafta 13 II.Vize
Hafta 14 Vergi Uyuşmazlıklarının Çözüm Yolları: Uzlaşma
Hafta 15 Vergi Uyuşmazlıklarının Yargı Yolu İle Çözümü
Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Pehlivan,O.2009;Vergi Hukuku,Derya Kitabevi,Trabzon

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	01/11/2010	0,30	30
Kısa sınav	13	22/12/2010	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	07/01/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	3	1	3
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.15	1	.15
Dönem sonu sınavı için hazırlık	7	1	7
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			75.75

ISP 213	PARA VE BANKA	3+1+0	ECTS:6
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze, Grup çalışması		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ABDURRAHMAN KORKMAZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Öğr.Gör. Çiğdem KARIŞ		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Paranın ekonomi içerisindeki rolünün anlaşılması, parasal sistemin bileşenlerinin ve bu bileşenlerin ekonomik sistem içerisindeki önemini kavranması, parasal aktarım mekanizmalarının tanımlanması ve menkul kıymetler borsalarına ilişkin bilgi verilmesi.

Öğrenme Çıktıları

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1

: Paranın ne olduğunu tanımlayabilir.

1,2,7,9 1

ÖÇ - 2

: Para talebinin gerekçelerini açıklayabilir.

1,2,7,9 1

ÖÇ - 3

: Para ve para politikasına ilişkin tartışmaları özetleyebilir.

1,2,7,9 1

ÖÇ - 4

: Parasal aktarım mekanizmalarını tartışabilir.

1,2,7,9 1

ÖÇ - 5 Finansal kurumlar ve piyasalar hakkında konuşabilir.

1,2,7,9 1

ÖÇ - 6

: Herhangi bir hisse senedinin teknik analizini yapabilir.

1,2,7,9 1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Paranın Tarihçesi, Tanımı ve Fonksiyonları. Para Talebinin Gerekçeleri ve Para Talebi Teorileri. Para Arzı: Arz edilen para miktarı ve talep edilen para miktarı tanımları. Faiz oranının belirlenmesi. Parasal Sektör: Merkez bankası ve bankacılık sistemi. Para Politikası: Amaçlar ve araçlar; IS-LM analizi. Finansal piyasalar: Para, kredi ve sermaye piyasaları. Menkul Kıymetler Borsaları.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Paranın Tarihçesi, Tanımı ve Fonksiyonları.	
Hafta 2	Para Talebinin Gerekçeleri ve Para Talebi Teorileri: İşlem güdüsü, ihtiyat güdüsü ve spekülasyon güdüsü. Paranın miktar teorisi, Cambridge nakit denge, paranın modern miktar teorisi, likidite tercihi.	
Hafta 3	Para Arzı: Arz edilen para miktarı ve talep edilen para miktarı tanımları. Rezerv para, parasal taban, merkez bankası parası, M1, M2, M2Y, M3, M3Y.	
Hafta 4	Faiz Teorileri: Klasik ve modern faiz teorileri.	
Hafta 5	Parasal Sektör (1): Merkez bankasının görev ve yetkileri, Merkez Bankası bilançosu, Para politikası ve araçları.	
Hafta 6	Parasal Sektör (2): Bankacılık sistemi, parasal sektör bilançosu ve Merkez Bankası bilançosu ile ilişkisi.	
Hafta 7	Para Politikası: Amaçlar ve araçlar; Kurala dayalı para politikasına karşı ihtiyari para politikası.	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Para Politikası Rejimleri: Sabit döviz kuru rejimi, esnek döviz kuru rejimi, açık ve örtülü enflasyon hedeflemesi.	
Hafta 10	Parasal Analiz: IS-LM Analizi.	
Hafta 11	Finansal Piyasalar: Para, kredi ve sermaye piyasaları.	
Hafta 12	Quiz	
Hafta 13	Hisse Senedi Piyasası: Temel ve teknik Analiz.	
Hafta 14	Uygulamalı Parasal Analiz (1): Türkiye'nin parasal tarihi. Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Elektronik Veri Dağıtım Sistemi'nin kullanımı ve parasal büyüklüklerin hesaplanması.	
Hafta 15	Uygulamalı Parasal Analiz (2): Seçilmiş hisse senetlerinin bilgisayar yardımı ile teknik analizi.	

Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Erdem, E., Para, 2008, Para, Banka ve Finansal Sistem, Detay Yayınları, Ankara, 320 p.

İlave Kaynak

[1] Parasız, İ., 2009, Para, Banka ve Finansal Piyasalar, Ezgi Kitapevi, Bursa, 752 p.

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	02/11/2010	4	30
Kısa sınav	12	03/12/2010	4	20
Dönem sonu sınavı	16	04/01/2011	4	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	10	40
Laboratuvar çalışması	4	3	12
Arasınav için hazırlık	3	7	21
Arasınav	4	1	4
Kısa sınav	4	1	4
Dönem sonu sınavı için hazırlık	4	13	52
Dönem sonu sınavı	4	1	4
Toplam iş yüğü			137

SEC 207	SİGORTACILIK	1+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Seçmeli		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		

Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. DİLEK TANDOĞAN
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, sigorta işletmeciliği, sigorta kavramları ve sigortacılığın önemi hakkında genel bilgi vermektir.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
-------------------	------	----

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1 : Sigorta işletmelerini ve sektördeki rollerinin neler olduğunu bilirler	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1
ÖÇ - 2 : Sigorta sektöründe kullanılan temel dökümanları ve ne işe yaradıklarını açıklayabilirler	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1
ÖÇ - 3 : Sigorta sektöründeki araçları ve görevlerini tanımlayabilirler	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Sigortanın tanımı, özellikleri ve prensipleri, sigortacılığın makro ve mikro işlevleri, sigortacılığa ilişkin temel kavramlar, sigorta üretim sistemi, Türk sigorta sektörü

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Genel Sigortacılık Bilgileri	
Hafta 2	Temel Sigortacılık Kavramları 1	
Hafta 3	Temel Sigortacılık Kavramları 2	
Hafta 4	Sigorta Türleri 1	

- Hafta 5 Sigorta Türleri 2
Hafta 6 Sigortacılığın Temel Prensipleri
Hafta 7 Sigorta Belgeleri
Hafta 8 Arasınava
Hafta 9 Sigorta Şirketleri 1
Hafta 10 Sigorta Şirketleri 2
Hafta 11 Sigorta Aracıları 1
Hafta 12 II. Vize
Hafta 13 Sigorta Aracıları 2
Hafta 14 Bireysel emeklilik
Hafta 15 Bireysel Emeklilik Uygulamaları
Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Güvel,E., Güvel,A. 2004;Sigortacılık,Seçkin Yayıncılık, Ankara

İlave Kaynak

[1] Duygulu,E. 2008;Detay Yayıncılık,Ankara

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	12/11/2010	0,30	30
Yıl içi çalışma	12	02/12/2010	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	06/01/2011	1	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	4	1	4
Arasınava	.3	1	.3

Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	6	1	6
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yükü			49.8