

BAHAR DÖNEM DERSLERİ

Fakülte/Yüksekokul	VAKFIKEBİR MESLEK YÜKSEKOKULU
Bölüm	YÖNETİM VE ORGANİZASYON
Program	İŞLETME YÖNETİMİ

1. SINIF DERSLERİ

AITB192	ATATÜRK İLK. VE İNK. TAR - II	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN AHMET KÖKSAL		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Prof. Dr. Murat Küçükkuşurlu, Okt. Namık Kemal Azak, Okt. Semra Özen, Okt. Veysel Usta, Okt. Volkan Aksoy Okt. Muzaffer Başkaya		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Atatürk Devrimleri ve Atatürkçü Düşünce sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, Türk gençliğini Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda yetiştirmek.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
-------------------	------	----

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1	Atatürk'ün Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ni çağdaş uygarlık düzeyine ulaştırmak için yaptığı siyasal, sosyal, ekonomik, hukuk, eğitim ve kültür alanlarındaki atılımlarının önemini anlayabilirler.	1,2	1,3
ÖÇ - 2	Atatürk'ün izlediği bağımsız ve onurlu dış politikanın önemini kavrayıp aynı düşünce ve davranışlara sahip olurlar. Atatürk'ün yurtdışı barış dünyada barış ilkesiyle, barış ve istikrarı koruma ve sürdürme bilinci kazanabilirler.	1,2	1
ÖÇ - 3	Atatürk İlkelerinin anlamı, önemi ve hedeflerini kavrayıp benimseyerek, bu ilkelerin yürekten savunucusu olma bilincine sahip olabilirler.	4,5	3
ÖÇ - 4	Bu konularla ilgili çeşitli yazılı ve görsel kaynak, materyal ve dokümanları tanıma, kullanma ve uygulama becerileri kazanabilirler.		1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Siyasi alanda yapılan devrimler, siyasi partiler ve çok partili siyasi hayata geçiş denemeleri, hukuk alanında yapılan devrimler, toplumsal yaşayışın düzenlenmesi, ekonomik alanda yapılan yenilikler, 1923-1938 Döneminde Türk dış politikası, Atatürk sonrası Türk dış politikası, Türk Devriminin İlkeleri: (Cumhuriyetçilik, Halkçılık, Laiklik, Devrimcilik, Devletçilik, Milliyetçilik) . Bütünleyici İlkeler.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	nerilen Kaynak
Hafta 1	Ulusal Ordunun Kurulması (Kuvay-ı Milliye, Düzenli Ordu) kurulması. Güney ve Güney Doğu Cephesi	
Hafta 2	Doğu Cephesi (TBMM - Sovyet Rusya İlişkisi, Ermeni Sorunu Ermenilerle yapılan Savaşlar, TBMM - Gürcistan ilişkisi	
Hafta 3	Batı Cephesi (I. Ve II. İnönü Savaşları, Kütahya - Eskişehir Muharebesi) Sakarya Meydan Savaşı, Büyük Taarruz	
Hafta 4	Ulusal Mücadelenin Toplumsal, Parasal ve Silah Kaynakları Mudanya Ateşkes Antlaşması, Saltanatın Kaldırılması	
Hafta 5	Lozan Konferansı. Lozan Barışı, II. TBMM'nin açılması	
Hafta 6	Türk İnkılp Hareketleri (Siyasal İnkılplar) Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı	
Hafta 7	Hukuk İnkılbı Eğitim ve Kültür İnkılbı (Cumhuriyet Döneminde Eğitim)	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Harf İnkılbı, Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında alışmalar Sosyal Alanda yapılan İnkılplar	
Hafta 10	Ekonomik Alandaki Düzenlemeler. Milli Ekonomi Oluşturma alışmaları	
Hafta 11	Atatürk Döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası 1923 - 1932 Dönemi Dış Politikası Olayları	
Hafta 12	1932 - 1939 Dönemi Dış Politika Olayları. Atatürk Dönemi Dış Politikasının zellikleri	
Hafta 13	II. Dünya Savaşı ve Türkiye. II. Dünya Savaşı'nın Türkiye Açısından Sonuçları	
Hafta 14	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Liklik)	
Hafta 15	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik) Atatürk'n Bütünleyici İlkeleri	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Mumcu, A., zbudun, E., Feyzioğlu, T., lken, Y., buku, A. 1992; Atatürk İlkeleri ve İnkılp Tarihi, Yüksek ğretim Kurulu Yayınları, Ankara.
- [2] Atatürk, M. K., 2005; Nutuk, Alfa Yayınları, İstanbul.

İlave Kaynak

- [1] Alparđu, M., elik, İ., Yavuz, N., 2003; Atatürk İlkeleri ve İnkılp Tarihi, Gündüz Eğitim ve Yayıncılık, Ankara.

lme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)	
--------	-------	-------	-------------	-----------	--

Arasınav	8	30/03/2011	1	30
Ev ödevi	12	05/05/2011	1	20
Dönem sonu sınavı	16	25/05/2011	1	50

Öğrenci İş Yüğü				
İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı	
Yüz yüze eğitim	2	14	28	
Sınıf dışı çalışma	1	14	14	
Arasınav için hazırlık	2	1	2	
Arasınav	1	1	1	
Ödev	1	1	1	
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	1	3	
Dönem sonu sınavı	1	1	1	
Toplam iş yüğü			50	

TDB 102	TÜRK DİLİ - II	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN ALPER KILIÇOĞLU		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Okt. Yılmaz İnce, Okt. Osman Demirayak, Okt. Adem Kılıçoğlu		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Türk dilinin yapı özellikleriyle işleyiş düzenini ve zenginliğini kavratarak, onlarda ulusal birliğimizin temel unsuru olan ana dil bilincinin ve sevgisinin uyanmasını sağlamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	Ö Y
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 yeryüzünde kullanılan dilleri ve Türk Dilinin dünya dilleri arasındaki yerini bilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	1,3
ÖÇ - 2 Türk Dilini iyice özümseyerek kendini ifade edebilecek ve toplumda kabul görebilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	1,3
ÖÇ - 3 kendi anadillerini daha iyi anlayıp kullanabilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	1,3

:

ÖÇ

- 4 anadiline hakim olarak bilim ve bilgiyi daha iyi kullanabilecek.

1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16^{1,3}

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

İmla, noktalama ve kompozisyon (noktalama işaretleri, diğer işaretler) , İmla, yazım kuralları (büyük harflerin imlası , sayıların yazılışı, kısaltmaların imlası, alıntı kelimelerin yazılışı) , Kompozisyon (kompozisyonun amacı, kompozisyon yazmada yöntem) , kompozisyonda plan, giriş, gelişme, sonuç, Anlatım özellikleri, anlatımda duruluk, anlatımda sadelik, anlatımda açıklık içtenlik, Anlatım bozuklukları (eş anlamlı kelimelerin cümle içinde kullanılışı) , Deyimlerin yanlış kullanılışı, Anlatım biçimleri (açıklama, hikaye, özlü anlatım, tasvir, hiciv, portre, kanıtlama, konuşma, manzum anlatım çeşitleri) , Sözlü anlatım çeşitleri (günlük ve hazırlıksız konuşma, hazırlıklı konuşma, açıkoturum, münazara, panel) , Yazılı anlatım türleri (mektup, telgraf, tebrik, davetiye, edebi mektup) , iş mektupları, resmi mektup, dilekçe, rapor, tutanak, karar, ilan, reklam, sohbet, eleştiri, anı, gezi yazısı, röportaj, anket, Otobiyografi, biyografi, roman, hikaye, masal, fabl, tiyatro, trajedi, dram, senaryo) .

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Noktalama işaretleri (Nokta, virgöl, noktalı virgöl, iki nokta, ünlem ...)	
Hafta 2	Noktalama işaretleri (Tırnak işareti, ayraç,...)	
Hafta 3	Yazım Kuralları (Büyük harflerin yazılışı, sayıların yazılışı, birleşik kelimelerin yazılışı)	
Hafta 4	Yazım kuralları (Deyimlerin, İkilemelerin, alıntı kelimelerin ve yabancı özel adların yazılışı)	
Hafta 5	Yazım kuralları (Kısaltmaların ve bazı eklerin yazılışları)	
Hafta 6	Kompozisyon (tanımı, amacı, kompozisyonda başarılı olmanın yöntemleri)	
Hafta 7	Kompozisyon yazmada yöntemler (yardımcı ve ana düşüncenin oluşturulması, plan yapma)	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Kompozisyon yazmada yöntemler (paragraf oluşturma, paragrafta düşünceyi geliştirme yöntemleri)	
Hafta 10	Anlatım özellikleri	
Hafta 11	Anlatım bozuklukları	
Hafta 12	Anlatım biçimleri (Ödevlerin toplanması)	
Hafta 13	Anlatım türleri (sözlü anlatım)	
Hafta 14	Anlatım türleri (yazılı anlatım- mektup, dilekçe...)	
Hafta 15	Anlatım türleri (yazılı anlatım- hikaye, roman, tiyatro, şiir...)	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] İNCE, Y. ; DEMİRAYAK, O; KILIÇOĞLU A. 2009, YÖK ÇERÇEVE PROGRAMINA UYGUN TÜRK DİLİ ve KOMPOZİSYON BİLGİLERİ, AKSAKAL KİTAPEVİ, TRABZON.
- [2] Ergin, Prof Dr. Muharrem, 1995, ÜNİVERSİTELER İÇİN TÜRK DİLİ, Bayrak Yay. İstanbul.
- [3] ÖNER, Sakin 2005, Örneklerle Kompozisyon, Düzenli Yazma ve Konuşma Sanatı, Yuva Yay. İstanbul.

[4] İmla Kılavuzu 1996, TDK Yay. Ankara.

[5] GÜLENSOY, Prof. Dr. Tuncer 2000, TÜRKÇE EL KİTABI, Akçağ Yay. Ankara.

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınan	08	28/03/2011	1	30
Ev ödevi	12	16/05/2011	2	20
Dönem sonu sınavı	16	23/05/2010	1	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Sınıf dışı çalışma	1	14	14
Arasınan için hazırlık	2	1	2
Arasınan	1	1	1
Ödev	2	1	2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	1	3
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yükü			51

ISP 102	DÖNEM SONU MUH.İŞLEMLERİ	3+1+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN ZEYNEP ŞAHİN		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Esra ATABAY		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Bu dersin amacı işletmelerde dönem sonunda mali işlemlerle ilgili yapılacak envanter işlemlerine giriş yapmaktır.

Öğrenme Çıktıları

BÖÇK

ÖY

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1	Muhasebede envanterin önemini kavramak	1,2,3	1
:			
ÖÇ - 2	Hesapların envanterini yapabilmek	1,2,3	1
:			

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Envanter, Değerleme, Aktif, Pasif, Gider Ve Gelir Hesaplarının Envanterleri, Gelir Tablosu İle Bilançonun İncelenmesi, Nazım Hesaplar, Çeşitli uygulamalar.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Envanterin Tanımı	
Hafta 2	Envanterde Değerleme	
Hafta 3	Aktif Hesapların Envanteri(Dönen Varlıklar)	
Hafta 4	Dönen Varlıkların Envanteri	
Hafta 5	Maddi Duran Varlıkların Envanteri	
Hafta 6	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Envanteri	
Hafta 7	Pasif hesapların Envanteri (Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar)	
Hafta 8	Arasınan	
Hafta 9	Uzun Vadeli Yabancı Kaynakların Envanteri	
Hafta 10	Özkaynakların Envanteri	
Hafta 11	Gider hesaplarının Envanteri	
Hafta 12	Gelir hesaplarının Envanteri	
Hafta 13	Bilanço	
Hafta 14	Gelir Tablosu	
Hafta 15	Uygulama	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Sürmen, Y.2002; Muhasebe-II, KTÜ, Trabzon

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınan	8	26/03/2011	0,45	30
Yıl içi çalışma	12	16/05/2011	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	24/05/2011	1	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	14	56
Sınıf dışı çalışma	2	14	28

Arasınan için hazırlık	7	1	7
Arasınan	.45	1	.45
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	8	1	8
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yükü			100.65

ISP 104	BİLGİSAYAR BÜRO PROGRAMLARI	3+1+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze, Grup çalışması, Laboratuvar Çalışması, Uzaktan eğitim		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ABDURRAHMAN KORKMAZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

İş hayatında bilgisayar kullanımını daha ileri boyutlara taşımak

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Karmaşık Excel tablolarını oluşturabilir ve yönetebilir.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 2 : Gelişmiş Word özelliklerini dokümanlarda kullanabilir.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 3 : Etkili sunuş tekniklerini bilir ve etkileyici sunumlar hazırlayabilir.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 4 : Web sitelerini kullanarak araştırmalar yapabilir.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 5 : E-Posta hesaplarını ve Web 2.0 araçlarını yönetebilir.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 6 : Elektronik ortamlardaki veriler yardımı ile istatistiksel sonuçlar ve yorumlar üretebilir.	1,2,3,7,9	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

İleri Excel: Tablo ve grafik raporları, formüller ve grafik. İleri Word: Raporlama. İleri Powerpoint: Sunu hazırlama ve slayt tasarımı. Access: Veri işleme. Outlook: Mail alma ve gönderme. Mesleki Paket Programlar: SPSS, Statview, Statistica. İnternet uygulamaları

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Elektronik tablolarda fonksiyonlar	
Hafta 2	Elektronik tablolarda finansal işlemler	
Hafta 3	Elektronik ortamlarda grafiklerin üretilmesi	
Hafta 4	Excel Makroları	
Hafta 5	İş ve analiz formlarının oluşturulması, düzenlenmesi ve biçimlendirilmesi, örnek uygulamalar.	
Hafta 6	Biçimlendirme teknikleri	
Hafta 7	Metin dışı öğelerle çalışmak	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Adres ve mektup oluşturma	
Hafta 10	İçindekiler Tablosu	
Hafta 11	Zengin İçerikli Dokümanların Hazırlanması	
Hafta 12	Quiz	
Hafta 13	Sunum Editörü	
Hafta 14	Sunum teknikleri	
Hafta 15	Temel internet becerileri	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Enformatik Bölümü, Temel Bilgisayar Ders Kitabı, 2005.

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	29/03/2011	4	30
Yıl içi çalışma	12	29/04/2011	4	20
Dönem sonu sınavı	16	30/05/2011	4	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	13	39
Arasınava için hazırlık	1	13	13
Arasınava	4	1	4
Uygulama	1	13	13
Proje	4	1	4
Dönem sonu sınavı için hazırlık	1	13	13
Dönem sonu sınavı	4	1	4
Toplam iş yükü			90

ISP 106	İŞLETME BECERİLERİ GUR.ÇALIŞ.	1+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ÇİĞDEM KARİŞ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

İşletme yönetiminde ortaya çıkan sorunları tanıma ve çözüm yollarını açıklayabilme, iletişim süreci, iletişimdeki engeller ve çeşitli iletişim araçlarını analiz edebilme, iş hayatında çalışanlarla, çevreyle, etkili ve verimli ilişkiler kurarak grup çalışması yapabilme, kendini geliştirme ve kendini yönetme yöntemlerini öğrenme.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 İşletme yönetiminde ortaya çıkan sorunları tanıma ve çözüm yollarını : açıklayabilme	3,9	1
ÖÇ - 2 İş hayatında çalışanlarla, çevreyle, etkili ve verimli ilişkiler kurarak : grup çalışması yapabilme	3,5	1
ÖÇ - 3 Kendini geliştirme ve kendini yönetme yöntemlerini öğrenme. :	9	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi),
ÖÇ : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

İşletme Yönetimi ve İşletmelerde Sorun Çözme, Örgütsel Çatışma ve Çatışma Yönetimi, Kişisel ve Örgütsel İletişim, Örgütlerde İnsan İlişkileri, Örgütlerde Gruplar ve Grup Normları, İş ve İşletme Ahlakı, Motivasyon ve Örgütsel Motivasyon, Kendini Geliştirme ve Kendi Kendini Yönetme, Özyönetim, Zaman ve Stres Yönetimi, Etkili Konuşma, Görüşme Teknikleri.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İşletme Yönetimi ve İşletmelerde Sorun Çözme	
Hafta 2	Örgütsel Çatışma ve Çatışmanın Yönetimi	
Hafta 3	İletişim Kavramı ve Süreci	
Hafta 4	Örgütlerde İletişim ve Fonksiyonları	
Hafta 5	Toplantı Yönetimi	

- Hafta 6 Örgütlerde Astlarla İlişkiler
 Hafta 7 Örgütlerde Üstlerle İlişkiler
 Hafta 8 Arasınava
 Hafta 9 Örgütlerde Disiplin ve Disiplinin Sağlanması
 Hafta 10 Örgütlerde Gruplar ve Fonksiyonları
 Hafta 11 Grup Normları ve Grup Dinamiği
 Hafta 12 İş ve İşletme Ahlakı
 Hafta 13 Motivasyon ve Örgütsel Motivasyon
 Hafta 14 Kısa Sınav
 Hafta 15 Etkili Konuşma, Görüşme ve Mülakat Teknikleri
 Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Tutar, H ve Erdönmez, C, 2007, İşletme Becerileri ve Grup Çalışması, Detay Yayıncılık, Ankara, 238p.

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	29/03/2011	0,30	30
Kısa sınav	14	13/05/2011	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	27/05/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	3	1	3
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	7	1	7
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			49.8

ISP 108	MAKRO İKTİSAT	2+0+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		

Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ABDURRAHMAN KORKMAZ
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Öğr.Gör. Çiğdem KARIŞ
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Makro iktisada ilişkin temel kavramların anlaşılması, genel dengenin ve bu dengeyi etkileyen faktörlerin kavranması, iktisat politikalarının tanımlanması, uluslararası ticari ilişkilerin nedenleri ve sonuçlarının açıklanması ve ekonominin büyüme sürecine ilişkin dinamiklerin incelenmesi.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Makro iktisada ilişkin temel kavramları açıklayabilir.	1,2,3,7	1
ÖÇ - 2 : Fiyatlar genel düzeyinde gözlenen hareketlerin nedenleri ve sonuçlarını tartışabilir.	1,2,3,7,8,9	1
ÖÇ - 3 : Ekonominin genel dengesini ve bu dengeyi etkileyen unsurları tanımlayabilir.	1,2,3,7,8,9	1
ÖÇ - 4 : İktisat politikaları hakkında konuşabilir.	1,7	1
ÖÇ - 5 : Dış ticaretin nedenlerini ve sonuçlarını izah edebilir.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 6 : Ekonomik büyüme sürecine ilişkin temel dinamikleri tartışabilir.	1,7	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Milli Gelir Hesapları: Gayri safi milli hasıla, gayri safi yurtiçi hasıla, milli gelir ve kullanılabilir gelir. İşsizlik: Nüfus, aktif nüfus, işgücü, istihdam ve işsizlik. Fiyatlar genel düzeyi: Enflasyon, deflasyon, dezenflasyon, reflasyon ve Phillips eğrisi. Toplam Harcamalar: Tüketim teorileri, yatırım harcamaları, kamu harcamaları, ihracat ve ithalat. Toplam Talep-Toplam Arz Analizi: Ekonominin genel dengesi ve iktisat politikaları. Keynesyen Denge Modelleri: Maliye politikası, tasarruf paradoksu. Para ve Banka: Para arzı, para talebi, merkez bankacılığı, bankacılık sistemi ve para politikası. Uluslararası İktisat: Dış ticaret teorileri, döviz kuru ve ödemeler bilançosu. İktisadi Büyüme ve Kalkınma.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Milli Gelir Muhasebesi: Gayri safi milli hasıla, gayri safi yurtiçi hasıla, milli gelir, kullanılabilir gelir.	
Hafta 2	İstihdama İlişkin Temel Kavramlar: Nüfus, aktif nüfus, işgücü, istihdam ve işsizlik.	
Hafta 3	General Price Level and Phillips Curves: Consumer price index, producer price index, inflation, deflation, disinflation and reflation; Phillips curves.	
Hafta 4	Toplam Harcamalar (1): Tüketim teorileri.	
Hafta 5	Toplam Harcamalar (2): Yatırım harcamaları, kamu harcamaları,	

- ihracat ve ithalat.
- Hafta 6 Toplam Talep-Toplam Arz Analizi (1): Ekonominin genel dengesi.
- Hafta 7 Toplam Talep-Toplam Arz Analizi (2): Para politikasına karşı maliye politikası.
- Hafta 8 Arasınan
- Hafta 9 İki sektörlü Keynesyen Denge Modeli: Hanehalkları ve firmalardan oluşan bir ekonominin genel dengesi, sızıntılar ve ilaveler, çarpan analizi.
- Hafta 10 Üç Sektörlü Keynesyen Denge Modeli: : Hanehalkları, firmalar ve hükümetten oluşan bir ekonominin genel dengesi, sızıntılar ve ilaveler, çarpan analizi.
- Hafta 11 Açık Ekonomi Keynesyen Denge Modeli: Dışa açık bir ekonominin genel dengesi, sızıntılar ve ilaveler, çarpan analizi.
- Hafta 12 Quiz
- Hafta 13 Para ve Banka: Para arzı, para talebi, merkez bankacılığı, bankacılık sistemi ve para politikası.
- Hafta 14 Uluslararası İktisat: Dış ticaret teorileri, döviz kuru ve ödemeler bilançosu.
- Hafta 15 İktisadi Büyüme ve Kalkınma: Büyüme ve kalkınma kavramları, büyüme teorileri.
- Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Yamak, R. Terzi, H., Korkmaz, A., 2008, Makro İktisada Giriş, Akademi Kitapevi, Trabzon, 236 p.

İlave Kaynak

- [1] Parasız, İ., 2009, Para, Banka ve Finansal Piyasalar, Ezgi Kitapevi, Bursa, 752 p.

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınan	8	29/03/2011	2	30
Kısa sınav	12	29/04/2011	2	20
Dönem sonu sınavı	16	30/05/2011	2	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Arasınan için hazırlık	3	7	21
Arasınan	2	1	2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3.5	13	45.5
Dönem sonu sınavı	2	1	2
Toplam iş yüğü			96.5

ISP 110 **TİCARİ MATEMATİK** **1+1+0** **ECTS:5**

Yıl / Yarıyıl **1. Yıl / Bahar Dönemi**

Ders Düzeyi	Ön Lisans
Yazılım Şekli	Zorunlu
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon
Ön Koşul	Yok
Öğretim Sistemi	Yüz yüze
Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. YÜKSEL KELEŞ
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Öğrencilere iş yaşamlarında karşılaşılabilecekleri vadeli ekonomik işlemler hakkında bilgi vermektir.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 Etkin bir finansman politikasının uygulanabilmesi için parayı değerlendirmeyi öğrenecekler.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 2 Parayı rasyonel bir şekilde kullanabilmeyi öğrenecekler.	1,2,3,7,9	1
ÖÇ - 3 Analitik düşünebilme ve doğru karar verebilme yeteneği kazanabilirler	1,2,3,7,9	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Yüzde hesapları. Oran ve orantı hesapları. Karışım ve alaşım problemleri. Basit faiz : İç faiz ve dış faiz. Bileşik faiz: İç faiz ve dış faiz. İskonto hesapları : İç iskonto ve dış iskonto, senetlerin değiştirilmesi. Sermaye oluşumu : Dönem başı plasman, dönem sonu plasman. Amortisman Cari Hesaplar. Faizsiz cari hesaplar, faizli cari hesaplar.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Yüzde hesaplamaları: Basit yüzde, iç yüzde ve dış yüzde hesaplamaları	
Hafta 2	Oran orantı hesapları. Orantı yöntemi ile çözülebilen problemler.	
Hafta 3	Karışım alaşım problemleri. birden fazla karışımın karıştırılması ile oluşan yeni karışımın yüzdelik diliminin hesaplanması.	
Hafta 4	Basit faiz. Bileşik faiz. Antisipe faiz. Ortalama faiz. Ortak faiz.	
Hafta 5	Basit faiz. Bileşik faiz. Antisipe faiz. Ortalama faiz. Ortak faiz.	
Hafta 6	Basit faiz. Bileşik faiz. Antisipe faiz. Ortalama faiz. Ortak faiz.	
Hafta 7	Basit faiz. Bileşik faiz. Antisipe faiz. Ortalama faiz. Ortak faiz.	
Hafta 8	Arasınan	
Hafta 9	İskonto ile ilgili tanım ve kavramlar. iskonto hesaplama yöntemleri. iç ve dış iskonto yöntemleri. Ortak ve ortalama vade hesapları.	

- Hafta 10 İskonto ile ilgili tanım ve kavramlar. iskonto hesaplama yöntemleri. iç ve dış iskonto yöntemleri. Ortak ve ortalama vade hesapları.
- Hafta 11 İskonto ile ilgili tanım ve kavramlar. iskonto hesaplama yöntemleri. iç ve dış iskonto yöntemleri. Ortak ve ortalama vade hesapları.
- Hafta 12 2.vize
- Hafta 13 Senetlerin birleştirilmesi ve değiştirilmesi işlemleri
- Hafta 14 Plasmanın tanımı ve plasman hesabında kullanılan kavramlar. Plasman çeşitleri
- Hafta 15 Plasmanın tanımı ve plasman hesabında kullanılan kavramlar. Plasman çeşitleri
- Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Yamak Rahmi, Terzi Harun, Korkmaz Abdurrahman, Ticari Matematik Trabzon-2008, Akademi kitabevi

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	30/03/2011	0,70	30
Yıl içi çalışma	12	10/05/2011	0,50	20
Dönem sonu sınavı	16	26/05/2011	0,50	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	3	13	39
Arasınava için hazırlık	8	1	8
Arasınava	3	1	3
Kısa sınav	5	1	5
Dönem sonu sınavı için hazırlık	10	1	10
Dönem sonu sınavı	10	1	10
Toplam iş yüğü			127

ISP 112	TİCARET HUKUK BİLGİSİ	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. NURHAN ŞENER		

Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Ticaret hukukunun esasları, ticari işletmenin unsurları ile ticari hayata ilişkin hukuk kurallarını ve kaynaklarını kavrayabilme

Öğrenme Çıktıları

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1	BÖÇK	ÖY
: Ticaret hayatında kendilerine gerekecek olan temel kavramları bilirler	1	1
ÖÇ - 2 : Ticaret hayatında herhangi bir sorunla karşılaştıklarında hangi hükümlere tabi olacaklarını bilirler	2,3	1
ÖÇ - 3 : Ticaret hayatında bir takım haklardan yararlanabilmek için neler yapmaları gerektiğini bilirler	2,4	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Ticaret Hukuku ve Ticari İşletme Kavramı, Tacir ve Ticaret Unvanı, Ticaret Sicili, Haksız Rekabet, Ticari Defterler, Cari Hesap

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Ticari işletme	
Hafta 2	Ticari işletme rehni	
Hafta 3	Ticari iş	
Hafta 4	Ticari yargı Ticari hükümler	
Hafta 5	Tacir (I)	
Hafta 6	Tacir (II)	
Hafta 7	Tacir yardımcıları	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Bağımsız tacir yardımcıları	
Hafta 10	Komisyoncu Ticaret sicili (I)	
Hafta 11	Ticaret sicili (II) Ticaret ünvanı	
Hafta 12	İşletme adı Marka	
Hafta 13	II.Vize	
Hafta 14	Haksız rekabet	
Hafta 15	Ticari defterler Cari hesap	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Deryal, Y.2009; Ticaret Hukuku Bilgisi, Derya Kitabevi, Trabzon

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	28/03/2011	0,30	30
Kısa sınav	13	10/05/2011	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	23/05/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	3	1	3
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.15	1	.15
Dönem sonu sınavı için hazırlık	8	1	8
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			50.75

ISP 114	İSTATİSTİK	1+1+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. YÜKSEL KELEŞ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Dersin amacı, öğrencilere temel istatistik kavramlarını öğretmek ve istatistiksel yöntemleri kullanarak çalışma yaşamında meslekleriyle ilgili karar verirken daha gerçekçi karar vermelerine yardımcı olmaktır.

Öğrenme Çıktıları

BÖÇK

ÖY

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1 Edinmiş oldukları bilgi birikimleri ile iş hayatlarında karşılaşacakları : matematiksel verilerin analizini yapabilecekler.

1,2,7,9 1

ÖÇ - 2 Elde ettikleri verileri istatistiki değerlendirmelere tabi tutarak, sağlıklı sonuçlara varabilirler. 1,2,7,9 1

ÖÇ - 3 Analitik düşünebilme yeteneği kazanabilirler 1,2,7,9 1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Merkezi eğilim ölçüleri: Aritmetik ortalama, ortanca, mod, harmonik ortalama, geometrik ortalama Dağılıma, eğiklik ve basıklık ölçüleri: Ranj, standart sapma, eğiklik ve basıklık ölçüleri. Olasılık kuramı: Toplama kuralı, çarpma kuralı, koşullu olasılık, toplam olasılık ve Bayes teoremi. Korelasyon analizi

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İstatistiğin tanımı, amacı, faaliyet alanları ve bazı temel kavramlar	
Hafta 2	Verilerin toplanması, işlenmesi ve düzenlenmesi. Verilerin grafiklerle sunulması	
Hafta 3	Merkezi eğilim ölçüleri: Ortalama, ortanca, mod, ortalamalar, kantiller.	
Hafta 4	Merkezi eğilim ölçüleri: Ortalama, ortanca, mod, ortalamalar, kantiller.	
Hafta 5	Dağılıma, eğiklik ve basıklık ölçüleri: Değişim aralığı, ortalama sapma, standart sapma	
Hafta 6	Dağılıma, eğiklik ve basıklık ölçüleri: Değişim katsayısı ve eğiklik katsayıları	
Hafta 7	Dağılıma, eğiklik ve basıklık ölçüleri: Momentler	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Bazı temel kavramlar, olasılık kavramı, olasılığın temel özellikleri, olasılık kuralları	
Hafta 10	Koşullu olasılık	
Hafta 11	Bayes teoremi	
Hafta 12	Olasılık ile ilgili soru çözümleri ve bayes teoremi	
Hafta 13	2.vize	
Hafta 14	Korelasyon analizi	
Hafta 15	Korelasyon analizi	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Köseoğlu, Yamak, Trabzon 2008 Uygulamalı istatistik

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	30/03/2011	0,70	30
Yıl içi çalışma	13	10/05/2011	0,50	20
Dönem sonu sınavı	16	26/05/2011	0,50	50

Öğrenci İş Yüğü			
İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	2	13	26
Arasınava için hazırlık	6	1	6
Arasınava	5	1	5
Kısa sınav	2	1	2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	8	1	8
Dönem sonu sınavı	6	1	6
Toplam iş yüğü			105

YDB 172	İNGİLİZCE - II	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN METİN NUHOĞLU		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Okutman Kazım BABACAN		
Öğretim Dili	İngilizce		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrencilerin yeterli İngilizce bilgi donanımına ulaşmalarını ve İngilizce'yi etkili bir şekilde anlamayı ve kullanmalarını, konuşma, yazma ve diğer iletişim becerilerini edindirmek.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 farklı sosyal konu içerikli parçaları İngilizce olarak yazabilir.	1,3	1,5
ÖÇ - 2 günlük yaşamla ilgili konuları yazabilme yeteneği kazanabilir.	1,3	1,5
ÖÇ - 3 kendileri hakkında konuşma yeteneği kazanabilir.	1,3	1,5
ÖÇ - 4 herhangi bir konuyu yazma yeteneği kazanabilir.	1,3	1,5

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Present Perfect (15,16,17) Present Perfect (18,19,20) Adjectives (85,86,87) Adjectives & Adverbs (88,89,90) Adjectives & Adverbs (90,91,92) Passives (21) Passives (22) Conditionals (99,100) Relative Clause (101) Relative Clause (102) Noun Clause (49) Reported Speech (50) Gerunds And Infinitives (51,52)

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	YAKIN GEÇMİŐ ZAMAN	
Hafta 2	YAKIN GEÇMİŐ ZAMAN	
Hafta 3	SIFATLAR	
Hafta 4	SIFAT VE ZARFLAR	
Hafta 5	SIFAT VE ZARFLAR	
Hafta 6	EDİLGEN ÇATILI CÜMLELER	
Hafta 7	EDİLGEN ÇATILI CÜMLELER	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	ŐART CÜMLELERİ	
Hafta 10	ŐART CÜMLELERİ	
Hafta 11	İLGİ CÜMLESİ	
Hafta 12	İLGİ CÜMLESİ	
Hafta 13	İSİM CÜMLESİ	
Hafta 14	AKTARMA CÜMLELERİ	
Hafta 15	FİİLİMSİLER VE FİİLİN MASTAR HALLERİ	
Hafta 16	Yarıyıl sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Murphy R. 2006; Essential Grammar In Use, Cambridge, Great Britain

İlave Kaynak

[1] Redston C. 2006; Face2face Elementary Course Book, Cambridge, Great Britain

[2] Arslan A. 2009; English Panorama, Key Publishing, Ankara

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	01/04/2010	1	30
Kısa sınav	12	03/05/2010	2	20
Dönem sonu sınavı	16	25/05/2010	1	50

Öğrenci İŞ Yüğü

İŞlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Sınıf dışı alıŐma	1	14	14
Arasınav için hazırlık	3	1	3
Arasınav	1	1	1
Kısa sınav	1	1	1
Dönem sonu sınavı için hazırlık	2	1	2
Dönem sonu sınavı	1	1	1

2. SINIF DERSLERİ

ISP 202	MALİ TABLOLAR ANALİZİ	3+1+0	ECTS:5
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN GÜLAY ÇİZGİCİ AKYÜZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, finansal analiz teknikleri ile ilgili bilgi ve tabloların düzenlenmesi hakkında genel bilgi vermektir.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 Finansal analiz tekniklerini bilir.	1,2,3,6,7	1
ÖÇ - 2 Finansal tabloları düzenleyebilir.	1,2,6,7	1
ÖÇ - 3 Tabloları yorumlayabilir.	1,2,3,6,7,8,9	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Finansal tablolar, bilanço, gelir tablosu, kar dağıtım tablosu, fon akım tablosu, nakit akım tablosu, Finansal analiz teknikleri, proforma tablolarının düzenlenmesi.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Mali analizle ilgili ön bilgiler	
Hafta 2	Mali analizle ilgili ön bilgiler	
Hafta 3	Mali Tablolar	
Hafta 4	Bilanço	
Hafta 5	Gelir tablosu	

- Hafta 6 Mali analiz teknikleri
 Hafta 7 Karşılaştırmalı tablolar analizi
 Hafta 8 Arasınava
 Hafta 9 Yüzde yöntemi ile analiz
 Hafta 10 Trend (eğilim) yöntemi ile analiz
 Hafta 11 Oran analizi
 Hafta 12 Kısa sınav
 Hafta 13 Oran analizi
 Hafta 14 Fon akım tablosu
 Hafta 15 Fon akım tablosu
 Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Çetiner, E. 2008; İşletmelerde Mali Analiz, Gazi Kitabevi, Ankara

İlave Kaynak

- [1] Çabuk, A., Lazol, İ. 2009; Mali Tablolar Analizi, Ekin Kitabevi, Bursa

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	29/03/2011	0,20	30
Kısa sınav	12	10/05/2011	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	24/05/2011	0,20	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	3	13	39
Arasınava için hazırlık	15	1	15
Arasınava	.2	1	.2
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	19	1	19
Dönem sonu sınavı	.2	1	.2
Toplam iş yüğü			125.6

ISP 204	ÇALIŞMA SERMAYESİ YÖNETİMİ	2+0+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		

Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. SEVAL AKBULUT
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Seval AKBULUT
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	40 Gün

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, çalışma sermayesinin unsurlarını kavrayabilme. Çalışma sermayesi ihtiyacının hesaplanmasını ve analizini yaptırabilme. Çalışma sermayesi unsurlarını açıklamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Çalışma sermayesi yönetimiini tanımını kavrayabilmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1
ÖÇ - 2 : Çalışma sermayesi yönetiminin unsurlarını öğrenmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1
ÖÇ - 3 : Çalışma sermayesi uygulamaları yapabilmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi),
ÖÇ : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Çalışma sermayesinin tanımı, özellikleri, çeşitleri, çalışma sermayesinin finansmanı, çalışma sermayesi ihtiyacının hesaplanması ve analizinin yaptırılması, çalışma sermayesi unsurları ve yönetimi.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İşletme Sermayesinin Tanıtımı	
Hafta 2	İşletme Sermayesinin Finansmanı	
Hafta 3	İşletme Sermayesinin ihtiyacı ve ihtiyacının hesaplanması (1)	
Hafta 4	İşletme Sermayesinin ihtiyacı ve ihtiyacının hesaplanması (2)	
Hafta 5	İşletme Sermayesinin ihtiyacı ve ihtiyacının hesaplanması (3)	
Hafta 6	İşletme Sermayesi analizi (1)	
Hafta 7	İşletme Sermayesi analizi (2)	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	İşletme sermayesi unsurlarının yönetimi(1)	
Hafta 10	İşletme sermayesi unsurlarının yönetimi(2)	
Hafta 11	Alacakların Yönetimi (1)	
Hafta 12	Alacakların Yönetimi (2)	
Hafta 13	II.VİZE	
Hafta 14	Stokların yönetimi	
Hafta 15	Kısa vadeli yabancı kaynakların yönetimi	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] AKSOYAhmet,Yalçiner Kürşat ,2010;İşletme Sermayesi Yönetimi,Gazi Kitabevi,Ankara,306p.

İlave Kaynak

- [1] Akgüç, Ö. 1998, Finansal Yönetim, Avcıol Basım Yayın, 991s

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	28/03/2011	0,25	30
Kısa sınav	12	09/05/2011	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	01/06/2011	0,25	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Arasınava için hazırlık	5	7	35
Arasınava	.3	1	.3
Uygulama	1	7	7
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	6	5	30
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			100.8

ISP 206	SERMAYE PİYASASI İŞLEMLERİ	3+1+0	ECTS:5
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN GÜLAY ÇİZGİCİ AKYÜZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Bu dersin temel amacı, sermaye piyasaları, araçlar, kurumlar, işlemler, menkul kıymet borsaları ile ilgili genel bilgi vermektir.

Öğrenme Çıktıları

BÖÇK

ÖY

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1	Piyasaların işleyişini bilir.	1,2,3,6,7	1
ÖÇ - 2	Menkul kıymet borsalarının işleyişini bilir.	1,2,3,6,7	1
ÖÇ - 3	Araçlar, kurumlar ve işlemler hakkında bilgilidir.	1,2,7	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Sermaye Piyasaları, Araçlar, Kurumlar, İşlemler, Menkul Kıymet Borsaları, İMKB, Endeksler, Tahvil Analizi.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Sermaye piyasası araçları (hisse senedi)	
Hafta 2	Sermaye piyasası araçları (tahvil-finansman bonosu ve diğerleri)	
Hafta 3	Sermaye piyasası kurumları	
Hafta 4	Sermaye piyasası işlemleri	
Hafta 5	Menkul kıymet borsaları ve İMKB	
Hafta 6	Menkul kıymet borsaları ve İMKB	
Hafta 7	Menkul kıymet borsaları ve İMKB	
Hafta 8	Arasınan	
Hafta 9	Hisse senedi piyasa endeksleri	
Hafta 10	Tahvil değerlendirme (1)	
Hafta 11	Tahvil değerlendirme (2)	
Hafta 12	Kısa Sınav	
Hafta 13	Tahvil değerlendirme (3)	
Hafta 14	Tahvil değerlendirme (4)	
Hafta 15	Tahvil değerlendirme (5)	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Dağlı, H. 2004; Sermaye Piyasası ve Portföy Analizi, Derya Kitabevi, Trabzon

İlave Kaynak

[1] Ceylan, A. Korkmaz, T, 2000; Sermaye Piyasası ve Menkul Değer Analizi, Ekin Yayınevi, Bursa

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınan	8	28/03/2011	0,20	30
Kısa sınav	12	05/05/2011	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	25/05/2011	0,20	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	3	13	39
Arasnav için hazırlık	3	1	3
Arasnav	.2	1	.2
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	6	1	6
Dönem sonu sınavı	.2	1	.2
Toplam iş yükü			100.6

ISP 208	İŞLETME BÜTÇELERİ	1+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. SEVAL AKBULUT		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Derya ALTINTAŞ		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	40 Gün		

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, işletme bütçeleri ile ilgili temel kavramları açıklama

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : İşletme Bütçeleri ile ilgili temel kavramları açıklama	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2
ÖÇ - 2 : Bütçenin hazırlanması ve Bütçeleme çeşitlerini öğrenmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2
ÖÇ - 3 : İşletme Bütçesi analizleri yapabilmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2
BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, ÖY : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), ÖÇ : Öğrenme Çıktısı		

Dersin İçeriği

Bütçe Kavramı, İşletme Bütçelerinin İlkeleri, İşletme Bütçelerinin Sınırları

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Bütçe kavramı	
Hafta 2	Bütçenin hazırlanması-Durağan Bütçeleme	
Hafta 3	Durağan Bütçeleme	
Hafta 4	Esnek Bütçeleme(1)	
Hafta 5	Esnek Bütçeleme(2)	
Hafta 6	Bütçe denetimi(Sorumluluk raporları-genel bakış)	
Hafta 7	Bütçe denetimi(standartların belirlenmesi-sapma incelenmesi)	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Bütçe denetimi(maliyet raporlaması ve fiyatlandırma)	
Hafta 10	Bütçe denetimi(kar planlaması- finansal çözümleme)	
Hafta 11	Bütçe denetimi(finansal çözümleme -faaliyet tabanlı maliyetleme)	
Hafta 12	Bütçe denetimi(yeni yaklaşımlar)	
Hafta 13	II.VİZE	
Hafta 14	İşletme bütçesi uygulamaları(1)	
Hafta 15	İşletme bütçesi uygulamaları(2)	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Haftacı, V. 2009 ; İşletme Bütçeleri, Beta Basım Yayın, 272s

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	31/03/2011	0,25	30
Kısa sınav	12	05/05/2011	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	26/05/2011	0,25	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	1	14	14
Arasınav için hazırlık	1	6	6
Arasınav	.3	1	.3
Uygulama	1	14	14
Ödev	.2	1	.2
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	5	15
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			50

ISP 210	TÜRK VERGİ SİSTEMİ	3+1+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		

Yazılım Şekli	Zorunlu
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon
Ön Koşul	Yok
Öğretim Sistemi	Yüz yüze
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. NURHAN ŞENER
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Türk vergi sistemi içerisinde yer alan ve devletin en önemli gelir kaynaklarından birisi olan gelir vergisini bütün yönleri ile incelemektir. Türk vergi sisteminde yer alan temel bir kısım vergiler hakkında teorik bilgi sağlamak ve bu bilgilerin pratik hayatta kullanılmasını sağlamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
-------------------	------	----

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1 :	Türk vergi sisteminin hangi vergi kalemlerinden oluştuğunu bilirler	1	1
ÖÇ - 2 :	Gelir vergisinin mükellefini, konusunu, tarh ve tahsil işlemlerinin nasıl gerçekleştiğini bilirler	1,2	1
ÖÇ - 3 :	Kurumlar vergisinin mükellefini, konusunu, tarh ve tahsil işlemlerinin nasıl gerçekleştiğini bilirler	1,2	1
ÖÇ - 4 :	Veraset ve intikal vergisinin mükellefini, konusunu, tarh ve tahsil işlemlerinin nasıl gerçekleştiğini bilirler	1,2	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Gelir vergisini tanımı, tarihçesi ve vergi gelirleri içindeki yeri, Gelir vergisinin konusu ve mükellefi, Gelire giren kazanç ve iratların tanımlanması, Gelir vergisinden istisna edilen kazançlar, Gelir vergisinden indirilecek ve indirilmeyecek giderler, Vergi matrahının hesaplanması, Vergi tarifesi ve vergi oranı, Vergi stopajı, Vergilendirme dönemi, Verginin beyanı ve ödenmesi, Geçici vergi. Kurumlar vergisinin vergi sistemindeki yeri ve önemi, Kurumlar vergisinin konusu ve mükellefi, Kurumlar vergisinin matrahı ve oranı, Kurumlar vergisinin beyanı ve ödenmesi, Emlak vergisinin analizi, Veraset ve intikal vergisini analizi,

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Gelir vergisi	
Hafta 2	Gelir vergisinde matrahın tespiti Ticari kazançlar	
Hafta 3	Zirai kazançlar	
Hafta 4	Ücretler	
Hafta 5	Serbest meslek kazancı	
Hafta 6	Gayrimenkul sermaye iradı	

- Hafta 7 Menkul sermaye iradı Diğer kazanç ve iratlar
 Hafta 8 Arasınav
 Hafta 9 Gelir vergisinin tarh ve tahsili
 Hafta 10 Muhtasar beyanname Gelir vergisinin tarhı
 Hafta 11 Kurumlar vergisi Matrahın tespiti
 Hafta 12 Kurumlar vergisinin beyanı, tarhı ve ödenmesi
 Hafta 13 II.Vize
 Hafta 14 Emlak vergisi
 Hafta 15 Veraset ve intikal vergisi
 Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Pehlivan,O.2009;Vergi Hukuku,Derya Kitabevi,Trabzon

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	28/3/2011	0,30	30
Kısa sınav	13	12/5/2011	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	27/5/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	13	52
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınav için hazırlık	3	1	3
Arasınav	.3	1	.3
Kısa sınav	.15	1	.15
Dönem sonu sınavı için hazırlık	7	1	7
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			75.75

SEC 220	BİGİSAYARLI MUHASEBE - II	3+1+0	ECTS:5
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Seçmeli		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN ZEYNEP ŞAHİN		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		

Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

Bu dersin amacı bilgisayarlı muhasebenin temel kavramlarına giriş yapmaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
--------------------------	-------------	-----------

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1 :	İşletmenin kar-zararını hesaplayabilmek	2,3,7	1
ÖÇ - 2 :	İşletmenin ön muhasebesini tutabilmek	2,3,7	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Temel Kavramlar, Bilgisayarlı Muhasebe Organizasyonu, Muhasebe Paket Programları, Firma Tanımlama, Muhasebe Modülü, Fatura Modülü, Çek/Senet Modülü, Stok Modülü, Üretim Modülü, Muhasebe Entegrasyonu, Mali Tabloların Oluşturulması, Yönetim Muhasebe İşlevi, Çeşitli uygulamalar.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Kasa modülü	
Hafta 2	Kasa modülü örneği	
Hafta 3	Fatura modülü	
Hafta 4	Satış Faturası	
Hafta 5	Alış Faturası	
Hafta 6	İrsaliye Modülü	
Hafta 7	Çek Alımı	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Alınan Çekin Tahsilatı	
Hafta 10	Verilen Çek	
Hafta 11	Senet Alımı	
Hafta 12	Alınan Senedin Tahsilatı	
Hafta 13	Verilen Senet	
Hafta 14	Kartoteks Modülü	
Hafta 15	Muhasebe Modülü	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Önel,S.2003;Bilgisayarlı Muhasebe, Seçkin Yayınları,Ankara

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi				
Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	27/03/2011	1	30
Yıl içi çalışma	13	17/05/2011	0,3	20
Dönem sonu sınavı	16	24/05/2011	1,5	50

Öğrenci İş Yüğü			
İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	14	56
Sınıf dışı çalışma	3	14	42
Arasınava için hazırlık	7	1	7
Arasınava	1	1	1
Ödev	4	3	12
Kısa sınav	.3	1	.3
Dönem sonu sınavı için hazırlık	9	1	9
Dönem sonu sınavı	1.5	1	1.5
Toplam iş yüğü			128.8

SEC 222	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Seçmeli		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. NURHAN ŞENER		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Dersin temel amacı öğrencilerin, İş Hukukunun temel kavramlarını, uygulama alanlarını, bölümleri olan Bireysel İş Hukukunu anlayabilmesini sağlamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 İşçi-işveren ilişkisi çerçevesinde hak ve yükümlülüklerinin neler olduğunu bilirler	1,4	1
ÖÇ - 2 İş kanununa aykırı bir uygulama ile karşılaştıklarında haklarını nasıl arayacaklarını, hangi kurumlara başvurabileceklerini bilirler	2,4	1
ÖÇ - 3 İş kanunu kapsamında; çalışma süreleri, ücretli tatil, ara dinlenmeleri,	1,2,4	1

: gece çalışması ve izinlerle ilgili olarak haklarının neler olduğunu bilirler

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

İş Hukukunun Tarihsel Gelişimi, Kavramları, Kaynakları ve Uygulama Alanı, Bireysel İş Hukuku,

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İş kanununun uygulama alanı I (iş kollarına göre)	
Hafta 2	İş kanununun uygulama alanı II (kişiler bakımından,yer bakımından)	
Hafta 3	İş sözleşmeleri, özellikleri,çeşitleri	
Hafta 4	İş sözleşmesinin yapılması,işçinin borçları	
Hafta 5	İşverenin borçları I	
Hafta 6	İşverenin borçları II	
Hafta 7	İş sözleşmesinin sona ermesi I:Genel sebeplerle, saptanan sürenin dolmasıyla,sürelili fesihle	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	İş sözleşmesinin sona ermesi II:Derhal fesih ile;toplu işçi çıkarma	
Hafta 10	İş sözleşmesinin sona ermesinin sonuçları: Kıdem tazminatı,çalışma süresi,ibraname	
Hafta 11	İşin zaman bakımından düzenlenmesi I:Çalışma süreleri	
Hafta 12	İşin zaman bakımından düzenlenmesi II:Fazla çalışma,gece çalışması,hazırlama-tamamlama ve temizleme işleri	
Hafta 13	II.Vize	
Hafta 14	İşin zaman bakımından düzenlenmesi III:Ara dinlenmeleri,ücretli tatil ve izinler I	
Hafta 15	Ara dinlenmeleri,ücretli tatil ve izinler II	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Güven,E., Aydın U. 2007; Bireysel İş Hukuku, Nisa Kitabevi, Eskişehir

İlave Kaynak

[1] Centel, T. & Demircioğlu, M. (2003) İş Hukuku. İstanbul: Beta

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	28/03/2011	0,30	30
Kısa sınav	13	10/05/2011	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	23/05/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
-----------	----------------------	--------------	---------------

Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	3	1	3
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.15	1	.15
Dönem sonu sınavı için hazırlık	8	1	8
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yükü			50.75

ISP 212	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA - II	2+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze, Grup çalışması		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. DİLEK TANDOĞAN		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrencinin eğitiminde eksik olan yönlerini tamamlama eksikliğini hissettiği ve merak ettiği alanlarda araştırma yapmasını, rapor hazırlamasını ve sunuş yapmasını sağlamak.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
-------------------	------	----

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1 : Bilimsel araştırma yapma ve ödev hazırlama kurallarını bilirler 1,2,3,5,6,7,8,9 1

ÖÇ - 2 : İlgilendikleri konularda bağımsız araştırma yapabilir ve araştırma tekniklerini kullanabilirler 1,2,3,5,6,7,9 1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Araştırma yapmak, rapor hazırlamak ve sunuş teknikleri

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Dersin İçeriği Hakkında Bilgi	
Hafta 2	Araştırma Yöntemleri	

- Hafta 3 Rapor Hazırlama Teknikleri
 Hafta 4 Sunuş Biçimleri
 Hafta 5 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 6 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 7 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 8 Arasınava
 Hafta 9 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 10 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 11 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 12 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 13 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 14 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 15 Öğrencilerin Çalışmalarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] İslam, Y. 2005; Yönlendirilmiş Çalışma I-II, Seçkin, Ankara

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	01/04/2011	0,30	30
	6	16/03/2011	4	
Sunum	12	27/04/2011	4	20
	15	25/05/2011	4	
Dönem sonu sınavı	16	30/05/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	13	39
Arasınava için hazırlık	1	1	1
Arasınava	.3	1	.3
Ödev	1	8	8
Dönem sonu sınavı için hazırlık	1	1	1
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yükü			49.6

SEC 204	DIŞ TİCARET İŞLM.MUHASEBESİ	1+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	2. Yıl / Bahar Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Seçmeli		
Bölümü	Yönetim Ve Organizasyon		
Ön Koşul	Yok		

Öğretim Sistemi	Yüz yüze
Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ESRA ATABAY
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok
Öğretim Dili	Türkçe
Staj	Yok

Dersin Amacı

İşletmelerde uygulanan ithalat ve ihracat işlemlerine ait işlemlerin nasıl muhasebeleştirildiğinin ve dış ticarete kullanılan belge ve dilekçelerin neler olduğunun bilincine vardırılmasıdır

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Dış ticaret ile ilgili temel kavramlar hakkında bilgi edinmiş olmalı	1	1
ÖÇ - 2 : İthalat işlemleri ile ilgili muhasebe kayıtlarını yapabiliyor olmalı	2	1
ÖÇ - 3 : İhracat işlemleri ile ilgili muhasebe kayıtlarını yapabiliyor olmalı	2	1
ÖÇ - 4 : Dış ticaret işlemlerinde kullanılan belge ve dilekçeleri öğrenmiş olmalı	1,2	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Dış Ticaretin tarihi gelişimi, Dış Ticaret ile ilgili işletmelere ait hesap planı ve muhasebe işlemleri, İthalat ve İhracat işlemleri uygulaması : Dış ticaret işlemlerinde katma değer vergisi uygulaması, Dış ticarete finansman teknikleri, Dış ticaret işlemlerine ait monografiler

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Dış ticaret muhasebesinin önemi, dış ticaret hesap planı, Dış ticarete kullanılan hesaplar (Kasa hesabı, yabancı paralı alınan çekler hesabı, yabancı paralı bankalar hesabı, Alıcılar hesabı, Alacak senetleri hesabı, Borç senetleri hesabı, yurt dışı üretim ve stok hesapları, verilen sipariş avansları hesabı, alınan sipariş avansları hesabı, KDV hesapları)	
Hafta 2	MDV hesapları, Banka kredileri hesabı , satıcılar hesabı, yurtdışı satışlar hesabı, satış iadeleri hesabı, satış iskontoları hesabı, diğer indirimler hesabı, Satılan mamul maliyeti hesabı, Satılan ticari malın maliyeti hesabı, Kambiyo karı hesabı, kambiyo zararı hesabı, GYG ile ilgili teorik konu anlatımları	
Hafta 3	İhracat işlemleri ve muhasebesi, fiili ihracat ve fiili ihracat tarihi, ihracat muhasebe kaydı, ihracat bedelinin tahsili, yurtdışı şubelerde bırakılan ihracat bedeli, 180 günlük sürenin bitmesi, yurtdışı alacakların dönem sonu değerlendirme işlemi, değerlendirme işlemi yapılmış yurt dışı alacağın tahsili	

Hafta 4	Muhabir banka masrafı, komisyon giderleri, ihracat işlemlerinde götürü gider, ihracatta satış giderleri, ihracatta satış iadeleri, ihracat ödeme şekillerine ilişkin örnek uygulamalar
Hafta 5	İhracat ödeme şekillerine ilişkin örnek uygulamalar (devam) mal mukabili ödeme şeklinde ihracat, vesaik mukabili ödeme şeklinde ihracat, akreditifli ödeme şeklinde ihracat, kabul kredili ödeme şeklinde ihracat, konsinye satış ödeme şeklinde ihracat, açık hesap ödeme şeklinde ihracat
Hafta 6	İthalat işlemlerinde muhasebe, ilk madde ve malzeme ithalatı, ticari mal ithalatı, MDV ithalatı
Hafta 7	İthalat ve ihracat sürecine ilişkin örnek muhasebe uygulamaları
Hafta 8	Arasınava
Hafta 9	Dış ticaret işlemlerinde katma değer vergisi - üretici ihracatçı işletmelerde KDV ve örnek uygulama
Hafta 10	İhraç kaydı ile satış yapan işletmelerde KDV ve örnek uygulama, ihracatta KDV iadesinde kullanılan belgeler, dilekçe örnekleri ve iade talep eden mükelleflerin dikkat etmesi gereken işlemler
Hafta 11	İthalat işlemlerinde KDV, ithalat ve ihracat işlemlerinde KDV uygulaması ile ilgili örnekler
Hafta 12	II. Ara sınav
Hafta 13	Dış ticarete finansman teknikleri, TL krediler ve muhasebe uygulamaları, yabancı para cinsinden krediler ve muhasebe uygulamaları
Hafta 14	Dış ticaret işlemleri örnek uygulama (Monografi)
Hafta 15	Dış ticaret işlemleri örnek uygulama (Monografi)
Hafta 16	Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Gürsoy, Y. 2007; Dış ticaret işlemleri muhasebesi, Ekin yayınevi, Bursa

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	30/03/2011	30	30
Yıl içi çalışma	12	11/05/2011	30	20
Dönem sonu sınavı	16	31/05/2010	30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	1.5	14	21
Arasınava için hazırlık	8	1	8
Arasınava	.5	1	.5
Uygulama	1.5	3	4.5
Dönem sonu sınavı için hazırlık	18	1	18
Dönem sonu sınavı	.5	1	.5
Toplam iş yüğü			52.5