

AITB191 ATATÜRK İLK. VE İNK. TAR - I	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi	
Ders Düzeyi	Ön Lisans	
Yazılım Şekli	Zorunlu	
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi	
Ön Koşul	Yok	
Öğretim Sistemi	Yüz yüze	
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik	
Öğretim Üyesi	OKUTMAN AHMET KÖKSAL	
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Prof. Dr. Murat Küçükkuşurlu, Okt. Namık Kemal Azak, Okt. Semra Özen, Okt. Veysel Usta, Volkan Akoy	
Öğretim Dili	Türkçe	
Staj	Yok	

Dersin Amacı

İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : inkılâp ve benzeri kavramların temel özelliklerini, amaçlarını ve birbirleriyle ilişkilerini anlayabilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 2 : Osmanlı İmparatorluğunun yıkılışına yol açan iç ve dış nedenler hakkında temel bilgiler öğrenebilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 3 : Osmanlı İmparatorluğunu yıkılmaktan kurtarmak için yapılan yenilik hareketlerinin, başarısız olma nedenlerini anlayabilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 4 : I.Dünya Savaşı sonunda Osmanlı İmparatorluğunun çöküşü ve ülkemizin işgali karşısında Türk Milletinin Atatürk'ün önderliğinde başlattığı uyanışın önemini anlayabilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 5 : Türk İnkılabı ve Atatürk İlkelerini yürekten benimseme ve savunma düşüncesini anlayabilirler.	1,4,5,9	1,3
ÖÇ - 6 : Bu konularla ilgili çeşitli yazılı ve görsel kaynak, materyal ve dokümanları tanıma, kullanma ve uygulama becerileri kazanabilirler.	1,4,5,9	1,3

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Osmanlı İmparatorluğu'nun Dağılışı (XIX Yüzyıl) . Tanzimat ve Islahat Fermanı, I. ve II. Meşrutiyet, Trablusgarp ve Balkan Savaşları, I. Dünya Savaşı, Mondros Ateşkes Antlaşması, Wilson İlkeleri, Paris Konferansı, M. Kemal'in Samsun'a çıkışı ve Anadolu'daki Durum, Amasya Genelgesi, Ulusal Kongreler, Mebusan Meclisi'nin Açılışı, TBMM'nin Kuruluşu ve İç İsyanlar, Teşkilat-ı Esasi Kanunu, Düzenli Ordunun Kuruluşu, I. İnönü, Kütahya - Eskişehir, Sakarya Meydan Muharebesi ve Büyük Taarruz, Kurtuluş Savaşı sırasındaki Antlaşmalar, Saltanatın Kaldırılması, Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in İlanı.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları, Tekâmül, Islahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp	
Hafta 2	Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, iç nedenler, dış nedenler	

- Hafta 3 Osmanlı Devleti'nin jeopolitik durumu nedeniyle karşılaştığı tehditler Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri. Tanzimat öncesi ıslahatlar
- Hafta 4 Tanzimat Fermanı, Islahat Fermanı, I.Meşrutiyet, II.Meşrutiyet
- Hafta 5 Osmanlı Devleti'nin son döneminde fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık, Türkçülük) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı
- Hafta 6 Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları, Birinci Dünya Savaşı'nın nedenleri ve savaşın başlaması
- Hafta 7 Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması ve Savaştığı Cepheler, Cepheler ve Sonuçları
- Hafta 8 Arasınav
- Hafta 9 Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar Ant, Londra Ant, Sykes Picot Ant, St. Jean de Maurienne Ant.) I.Dünya Savaşı'nın sona ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması
- Hafta 10 Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri
- Hafta 11 Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi
- Hafta 12 Erzurum Kongresi ve önemi, Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri Sivas Kongresi ve önemi, Ulusal Mücadele döneminde diğer kongreler
- Hafta 13 Amasya Görüşmeleri, Sivas'ta komutanlarla yapılan toplantı. Temsil Heyeti'nin Ankara'ya gelişi. Son Osmanlı Mebuslar Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli
- Hafta 14 T.B.M.M.'nin açılması, Nitelikleri. Ulusal Mücadele'de basın
- Hafta 15 T.B.M.M.'ye karşı ayaklanmalar. Türkiye'yi paylaşma tasarıları
- Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] Mumcu, A., Özbudun, E., Feyzioğlu, T., Ülken, Y., Çubukçu, A. 1992, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Yüksek Öğretim Kurulu Yayınları, Ankara
- [2] Atatürk, M. K., 2005, Nutuk, Alfa Yayınları, İstanbul

İlave Kaynak

- [1] Alpargu M., Özçelik İ., Yavuz N., 2003, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Gündüz Eğitim ve Yayıncılık, Ankara

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Sınıf dışı çalışma	1	14	14
Arasınav için hazırlık	2	1	2
Arasınav	1	1	1
Ödev	1	1	1
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	1	3
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yükü			50

TDB 101	TÜRK DİLİ - I	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN ALPER KILIÇOĞLU		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Okt. Adem KILIÇOĞLU, Okt. Yılmaz İNCE, Okt. Osman DEMİRAYAK		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrencilere, Türk dilinin yapı özellikleriyle işleyiş düzenini ve zenginliğini kavratarak onlarda ulusal birliğimizin temel unsuru olan ana dil bilincinin ve sevgisinin uyanmasını sağlamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 yeryüzünde kullanılan dilleri ve Türk Dilinin dünya dilleri arasındaki yerini bilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3
ÖÇ - 2 Türk Dilini iyice özümseyerek kendini ifade edebilecek ve toplumda kabul görebilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3
ÖÇ - 3 kendi anadillerini daha iyi anlayıp kullanabilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3
ÖÇ - 4 anadiline hakim olarak bilim ve bilgiyi daha iyi kullanabilecek.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,3

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Dil ve Diller: Dil Millet İlişkisi, Dil Kültür İlişkisi Yeryüzündeki Diller ve Türk Dilinin Dünya Dilleri arasındaki Yeri; Kaynakları bakımından Dil Aileleri Türk Yazı Dilinin tarihi gelişimi; Eski Türkçe, Orta Türkçe, Divanü Lügat-it Türk, Atabetül- Hakayık, Harezmi Türkçesi, Eski Türkiye Türkçesi (Eski Anadolu Türkçesi) ; Yeni Türkçe Dönemi, Modern Türkçe Dönemi, Batı, Güney Batı Türkçesi) , Türkiye Türkçesi, Doğu (Kuzey) Doğu Türkçesi) , Karatay Türkçesi, Ses Bilgisi (FONETİK) , Ses ve sesin oluşumu, büyük ve küçük ünlü uyumu, Türkçedeki başlıca ses olayları; Türkçe'nin ses özellikleri, Türkçe'nin hece yapısı, cümle vurgusu. Şekil Bilgisi (MORFOLOJİ-BİÇİM BİLGİSİ) , şekil bakımından kelimeler, kökler, gövdeler, ekler (yapım ekleri, çekim ekleri) , anlatım ve vazifeleri bakımından kelimeler; isimler, sıfatlar, zamirler, fiiller, fiil çekimi, şekil ve zaman ekleri, filimsiler, edatlar, fiilden türeyenler ve isimden türeyenler, anlam bilimi; kelimedeki anlam, kelimenin anlam çerçevesi, cümle bilgisi; cümle çeşitleri, cümle tahlilleri.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Dil(Dil- Millet İlişkisi/ Dil-Kültür İlişkisi).	
Hafta 2	Yeryüzündeki Diller.	
Hafta 3	Kaynakları Bakımından Dil Aileleri. Yapı Bakımından Dil Grupları.	
Hafta 4	Türk Dilinin Tarihi Devirleri. Türk Yazı Dilinin Tarihi Gelişimi.	
Hafta 5	Eski Türkçe- Orta Türkçe- Yeni Türkçe- Modern Türkçe.	
Hafta 6	Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları.	

- Hafta 7 Ses Bilgisi.
 Hafta 8 Arasınava
 Hafta 9 Ses Bilgisi. Şekil Bilgisi- Kökler Ekler (Yapım ve Çekim Ekleri)
 Hafta 10 Anlam ve Vazifeleri Bakımından Kelimeler.
 Hafta 11 Anlam Bilimi- Kelimede Anlam- Kelimeler Arası İlişkiler.
 Hafta 12 Cümle Bilgisi- Kelime Gruplarının Özellikleri.
 Hafta 13 Kelime Gruplarının Çeşitleri.
 Hafta 14 Cümlenin Unsurları.
 Hafta 15 Cümle Çeşitleri ve Cümle Tahlilleri.
 Hafta 16 Dönem sonu sınavı

Ders Kitabı / Malzemesi

- [1] İnce, Yılmaz ve diğerleri, 2006; Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Celebiler Matbaacılık, Trabzon

İlave Kaynak

- [1] Ergin, Muharrem Prof. Dr. 1986; Türk Dil Bilgisi, Boğaziçi Yayınevi, İstanbul
 [2] Eker, Süer. 2003; Çağdaş Türk Dili, Grafiker Yayınları, Ankara
 [3] Çotuksöken, Yusuf. 2001; Uygulamalı Türk Dili Cilt-1, Papatya Yayıncılık, İstanbul
 [4] Çotuksöken, Yusuf. 2002; Uygulamalı Türk Dili Cilt-2, Papatya Yayıncılık, İstanbul
 [5] Banguoğlu, Tahsin. 1974; Türkçenin Grameri, Baha Matbaası, İstanbul

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	08	8/11/2010	1	30
Ev ödevi	11	20/12/2010	2	20
Dönem sonu sınavı	16	3/1/2010	1	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Sınıf dışı çalışma	1	14	14
Arasınava için hazırlık	2	1	2
Arasınava	1	1	1
Ödev	2	1	2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	1	3
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			51

YDB 171	İNGİLİZCE - I	3+0+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik		
Öğretim Üyesi	OKUTMAN KAZIM BABACAN		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Okutman İbrahim Öner		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.

Öğrenme Çıktıları	BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :		
ÖÇ - 1 : Günlük hayatta kullanılan cümle kalıplarını ifade edebilir.		1,2
ÖÇ - 2 : Okuma parçalarını anlayabilecekler ve metin sorularını cevaplandırabilir.		1,2
ÖÇ - 3 : Günlük hayatta karşılaşılabilecekleri problemlerle ilgili cümleler kurabilir.		1,2
ÖÇ - 4 : Doğru cümle kalıplarını kullanarak mektup, dilekçe vs. yazabileceklerdir.		1,2

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

to be (1,2), possessive adjectives (59,60) objective pronouns (61,64) indefinite & definite article (65,66,67,68,69) have got has got (9) , there is - are (37), this, that (74) adverb of place / time in , on , at (103,106,107) simple present, how often , frequency adverbs (5,6) simple present, related exercises (7) some, any, a lot, much, many (76,83,84) nobody/ no one/ nothing somebody, anything, nowhere (78,79) not+any, no, non, not+anybody/ anyone/ anything (77,78,79) present cont. (3,4) , and, so, because, but (97) past simple, past cont. (10,11,12,13) future tense (25,26,27,28) , modals (29,30,31) modals (32,33,34,35,36)

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	OLMAK MASTARI, İYELİK ZAMİRLERİ	
Hafta 2	NESNE ZAMİRLERİ	
Hafta 3	BELGİLİ VE BELGİSİZ BELİRTEÇLER	
Hafta 4	SAHİPLİK, VARLIK YOKLUK İFADELERİ	
Hafta 5	ZAMAN VE MEKAN ZARFLARI, GENİŞ ZAMAN KİPİ, SIKLIK ZARFLARI	
Hafta 6	GENİŞ ZAMAN KİPİ, İLGİLİ ALIŞTIRMALAR	
Hafta 7	MİKTAR BİLDİRME İFADELERİ	

Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	BELGİSİZ SIFATLAR	
Hafta 10	BELGİSİZ SIFATLAR	
Hafta 11	ŞİMDİKİ ZAMAN KİPİ, BAĞLAÇLAR	
Hafta 12	GEÇMİŞ ZAMAN KİPİ, HİKAYE GEÇMİŞ ZAMAN KİPİ	
Hafta 13	GELECEK ZAMAN KİPİ	
Hafta 14	ÖZEL KİPLER	
Hafta 15	ÖZEL KİPLER	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1]	Murphy R. 2006; Essential Grammar In Use, Cambridge, Great Britain
-----	--

İlave Kaynak

[1]	Redston C. 2006; Face2face Elementary Course Book, Cambridge, Great Britain
[2]	Arslan A. 2009; English Panorama, Key Publishing, Ankara

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınav	8	07/11/2010	1	30
Sunum	12	08/12/2010	1	20
Dönem sonu sınavı	16	04/01/2011	1	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	14	42
Sınıf dışı çalışma	1	14	14
Arasınav için hazırlık	5	2	10
Arasınav	1	1	1
Ödev	2	1	2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	5	1	5
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			75

MVUP101	GENEL MUHASEBE-I	3+1+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi			
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ESRA ATABAY		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri			
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

temel muhasebe bilgisini vermek ve bu teorik olarak verilen temel bilginin işletmelerde kullanımını sağlamak

Öğrenme Çıktıları

		BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :			
ÖÇ - 1	Genel muhasebenin konusunu öğrenmiş olmalı	1	
ÖÇ - 2	İşletmelerin kuruluş ve dönembaşı bilançolarını düzenleyebiliyor olmalı	1,2	
ÖÇ - 3	Aktif hesaplardaki artış ve azalışa ilişkin muhasebe kayıtlarını yevmiye defterine yapabiliyor olmalı	2	
ÖÇ - 4	Pasif hesaplardaki artış ve azalışa ilişkin muhasebe kayıtlarını yevmiye defterine yapabiliyor olmalı	2	
ÖÇ - 5	Hesapların büyük defter kayıtlarını yapabiliyor olmalı	2	

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Genel muhasebenin temel kavramları, temel mali tablolar, muhasebe süreci, aktif ve pasif hesapların işleyişi

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İşletme kavramı, amaçları, fonksiyonları, türleri, varlık ve kaynak kavramları, temel bilanço eşitliği, varlık ve kaynaklar ile ilgili uygulama soruları, muhasebe kavramı, fonksiyonları, türleri, muhasebe ile ilgili taraflar, muhasebe mesleği	
Hafta 2	Temel mali tablolar, mali nitelikli işlemler, mali nitelikli işlemlerin bilançooya etkileri, gelir tablosu, mali tabloların hazırlanma zamanları	
Hafta 3	Hesap kavramı, özellikleri, türleri, hesapların işleyişi, muhasebede kayıt belgeleri ve defterler, defterlerin tasdiki, defterlere kayıt disiplini	
Hafta 4	Muhasebe süreci, THP, Kasa Hesabı, Alınan çekler hesabı ile ilgili uygulama soruları	

Hafta 5	Bankalar hesabı, verilen çekler ve ödeme emirleri hesabı, hisse senetleri hesabı, hazır değerler ve menkul kıymetler ile ilgili genel uygulama	
Hafta 6	Ticari alacaklar (Alıcılar hesabı, alacak senetleri hesabı, verilen depozito ve teminatlar hesabı, şüpheli ticari alacaklar hesabı) ve diğer alacaklar (ortaklardan alacaklar hesabı, bağlı ortaklıklardan alacaklar hesabı)	
Hafta 7	Stok kayıt yöntemleri (Aralıklı envanter yöntemi ve devamlı envanter yöntemi), Aralıklı ve devamlı envanter yöntemlerinde 153 nolu hesabın kullanımı ile ilgili örnekler, Aralıklı envanter yönteminde satış ve satışa ait işlemlere ilişkin örnekler	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	I. Ara sınav sorularının çözümü, devamlı envanter yönteminde satış ve satışa ait işlemler ile ilgili örnekler, verilen sipariş avansları hesabı, iş avansları hesabı, personel avansları hesabı	
Hafta 10	Duran varlıklar (Mali duran varlıklar ? bağlı menkul kıymet hesabı, iştirakler hesabı, bağlı ortaklıklar hesabı, Maddi duran varlıkların edinilmesi, elden çıkarılması), amortisman kavramı ve kayıt yöntemleri	
Hafta 11	Duran varlığın yenilenmesi, maddi olmayan duran varlıklar, Aktif karakterli hesapların işleyişi ile ilgili genel uygulama	
Hafta 12	II. Ara sınav	
Hafta 13	Pasif hesaplar (Banka kredileri hesabı , Satıcılar hesabı, Borç senetleri hesabı, Alınan depozito ve teminatlar hesabı)	
Hafta 14	Diğer borçlar (Ortaklara borçlar hesabı, personele borçlar hesabı, alınan sipariş avansları hesabı) ve özkaynaklar	
Hafta 15	Monografi	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Sürmen, Y.2008; Muhasebe-I, Akademi Kitapevi Yayınları Nr. 15, Trabzon

İlave Kaynak

[1] Türedi, H.2004; Genel Muhasebe, KTÜ, Trabzon

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	30/10/2011	30	30
Yıl içi çalışma	12	11/05/2011	30	20
Dönem sonu sınavı	16	02/06/2011	45	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	4	14	56
Sınıf dışı çalışma	2	14	28
Arasınava için hazırlık	6	1	6
Arasınava	.45	1	.45
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	9	1	9
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Toplam iş yüğü			100.65

MVUP103	MİKRO EKONOMİ	3+0+0	ECTS:4
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 3 saat teorik		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ABDURRAHMAN KORKMAZ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Öğr.Gör. Çiğdem KARIŞ		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		
Dersin Amacı			
Tüketiciler, üreticiler ve firmaların iktisadi davranışlarını güdüleyen faktörlerin anlaşılması, söz konusu davranışlar arasındaki etkileşimlerin kavranması ve böylece iktisadi sistemin ve bu sistemin çalışma ilkelerinin fark edilmesi.			
Öğrenme Çıktıları			
		BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :			
ÖÇ - 1	Herhangi bir mal veya hizmetin fiyatının nasıl belirlendiğini ve bu fiyatın niçin değiştiğini izah edebilir.	1,2,3,7,8,9	
ÖÇ - 2	Tüketici ve üretici dengeleri için gerekli şartları ispatlayabilir ve bu şartların ne anlama geldiğini tanımlayabilir.	1,2,3,7,9	
ÖÇ - 3	Kısa ve uzun dönem maliyetlerin yanı sıra bu maliyetler arasındaki ilişkileri de gösterebilir.	1,2,7,8,9	
ÖÇ - 4	Tam rekabet ve eksik rekabet piyasaları arasındaki farklılıkları izah edebilir.	1,2,3,7,8,9	
ÖÇ - 5	Bir firmanın kısa ve uzun dönem dengesini alternatif piyasa yapılarını göz önüne alarak açıklayabilir.	1,2,7,9	
ÖÇ - 6	Ekonominin bir bütün olarak dengeye ulaşmasının tüm iktisadi birimlerin bireysel olarak dengeye ulaşmasına bağlı olduğunu anlayabilir.	1,2,7,8,9	
BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, ÖY : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), ÖÇ : Öğrenme Çıktısı			
Dersin İçeriği			
Temel Kavramlar: İhtiyaç, mal ve hizmet, tüketim, üretim, üretim faktörleri ve iktisadi birimler. Fiyat Teorisi: Arz ve talep. Tüketici Teorisi: Farksızlık eğrileri, bütçe doğrusu, marjinal ikame oranı, tüketici dengesi ve tüketici dengesindeki değişimler. Üretici Teorisi: Eş-ürün eğrileri, eş-maliyet doğrusu, marjinal teknik ikame oranı, üretici dengesi ve üretici dengesindeki değişimler. Üretim Maliyetleri ve Hasılat: Sabit maliyetler, değişir maliyetler, toplam maliyet, marjinal maliyet ve ortalama maliyetler; Toplam Hasılat, ortalama hasılat ve marjinal hasılat. Tam rekabet ve eksik rekabet piyasalarında firma dengesi.			
Haftalık Detaylı Ders İçeriği			
Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak	
Hafta 1	Temel Kavramlar: İhtiyaç, mal ve hizmet, tüketim, üretim, üretim faktörleri ve iktisadi birimler.		
Hafta 2	Fiyat Teorisi (1): Arz, arz fonksiyonu ve arz eğrisi; Talep, talep		

	fonksiyonu ve talep eğrisi.	
Hafta 3	Fiyat Teorisi (2): Bir mal veya hizmet fiyatının belirlenmesi, söz konusu fiyatın değişimi ve esneklik.	
Hafta 4	Tüketici Teorisi (1): Farksızlık eğrileri, bütçe doğrusu, tüketici dengesi, marjinal ikame oranı.	
Hafta 5	Tüketici Teorisi (2): Tüketici dengesinde meydana gelen değişimler.	
Hafta 6	Üretici Teorisi (1): Eş-ürün eğrisi, eş-maliyet doğrusu, üretici dengesi, marjinal teknik ikame oranı.	
Hafta 7	Üretici Teorisi (2): Üretici dengesinde meydana gelen değişimler.	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Üretim Maliyetleri ve Hasılat: Sabit maliyetler, değişir maliyetler, toplam maliyet, marjinal maliyet ve ortalama maliyetler; Toplam hasılat, ortalama hasılat ve marjinal hasılat	
Hafta 10	Tam Rekabet Piyasası (1): Varsayımlar ve kısa dönem firma dengesi.	
Hafta 11	Tam rekabet piyasası (2): Uzun dönem firma dengesi. Endüstri dengesi.	
Hafta 12	Quiz	
Hafta 13	Eksik Rekabet Piyasaları: Eksik rekabetin nedenleri ve eksik rekabet piyasası çeşitleri	
Hafta 14	Monopol: Kısa ve uzun dönem firma dengesi. Endüstri dengesi.	
Hafta 15	Monopollü Rekabet ve Oligopol: Kısa ve uzun dönem firma dengesi. Endüstri dengesi; Sweezy modeli.	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1]	Yamak, R. Terzi, H., Korkmaz, A., 2009, Mikro İktisada Giriş, Aksakal Kitapevi, Trabzon, 206 p.
-----	---

İlave Kaynak

[1]	Dinler, Z., 2008, Mikro Ekonomi, Ekin Yayınevi, Bursa, 582 p.
-----	---

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	01/10/2010	3	30
Yıl içi çalışma	12	04/11/2010	3	20
Dönem sonu sınavı	16	05/01/2011	3	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	13	39
Arasınava için hazırlık	3	7	21
Arasınava	3	1	3
Kısa sınav	3	1	3
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3	13	39
Dönem sonu sınavı	3	1	3
Toplam iş yüğü			108

MVUP105	MESLEKİ MATEMATİK	2+0+0	ECTS:0
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi			
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. YÜKSEL KELEŞ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri			
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Öğrenme Çıktıları

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :

ÖÇ - 1	BÖÇK	ÖY
Analistik düşünebilme ve doğru karar verebilme yeteneği kazanabilirler		
Matematiksel düşünebilme yoluyla zihinsel esnekliğe sahip olabilirler.		
Basit matematiksel işlemleri kolaylıkla yapabilecekler.		

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi),
ÖÇ : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Ders Kitabı / Malzemesi

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı

MVUP107	TEMEL HUKUK	2+0+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. NURHAN ŞENER		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Dersin temel amacı; Hukuk Biliminin temel kavramlarını, hukuk sistemlerini, hukukun dallarını ve bölümlerini açıklamaktır.

Öğrenme Çıktıları		BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :			
ÖÇ - 1	Türk hukuk sistemini bilir, bu sistem içerisindeki hukuk dallarının neler olduğunu açıklayabilirler	1	1
ÖÇ - 2	Temel haklarının neler olduğunu, bu hakların ihlali durumunda ne yapmaları gerektiğini bilirler	1,2,3,4,5	1
ÖÇ - 3	Hukuki uyuşmazlıklarda çözüm için nerelere başvurabileceklerini bilirler	2,4,5	1

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Hukuk kavramı, Toplum düzeni ve toplumu düzenleyen kurallar, Hukukun amacı, sağladığı yararlar ve hukukun unsurları, Hukuk sistemleri, Türk hukuk sistemi, Hukuki ilişkiler, Temel insan hakları, Hakların özellikleri ve türleri, Kamu hakları ve özel haklar, Hukuki uyuşmazlıklar ve yargı organları, Uyuşmazlık türleri,

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Sosyal davranış kuralları Hukukun tanımı, Amacı ve Fonksiyonları	
Hafta 2	Hukukun kaynakları	
Hafta 3	Hukuk kurallarının yapılması ve uygulanması	
Hafta 4	Hukukun bölümleri I	
Hafta 5	Hukukun bölümleri II	
Hafta 6	Hukukun bölümleri III	
Hafta 7	Haklara ilişkin temel ilkeler	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Hakların kazanılması ve kaybedilmesi Hukuki işlem	
Hafta 10	Hukuki işlemlerde şekil Hakların kazanılma ve kaybedilme şekilleri	
Hafta 11	Hakların korunması ve Dava hakkı	

Hafta 12	Hakların sahipleri Gerçek kişiliğin başlangıcı ve sona ermesi Hak ehliyeti	
Hafta 13	Fiil ehliyeti Kişiliğin korunması Kişinin adı	
Hafta 14	II. Vize	
Hafta 15	Hısımlık, İkametgah	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1]	Deryal, Y.2009; Temel Hukuk Bilgisi, Derya Kitabevi, Trabzon
[2]	Gözübüyük, Ş. 2006; Hukuka Giriş, Turhan Kitabevi, Ankara

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	04/11/2010	0,20	30
Kısa sınav	14	21/12/2010	0,15	20
Dönem sonu sınavı	16	13/012/011	0,30	50

Öğrenci İş Yükü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Sınıf dışı çalışma	1	13	13
Arasınava için hazırlık	4	1	4
Arasınava	.3	1	.3
Kısa sınav	.15	1	.15
Dönem sonu sınavı için hazırlık	7	1	7
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yükü			50.75

MVUP109	GENEL İŞLETME	2+1+0	ECTS:3
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. SEVAL AKBULUT		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Seval AKBULUT		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	40 Gün		

Dersin Amacı

İşletmeyle ilgili temel kavramları tanıyabilme, işletmelerin amaçlarını, çevre ile ilişkilerini açıklayabilme, işletmeleri çeşitli özelliklerine göre sınıflandırabilme, kuruluş yeri seçiminde rol oynayan faktörleri, işletmenin kuruluşunda hangi aşamalardan geçtiğini, büyüklük ve kapasite kavramlarını açıklayabilme, işletme fonksiyonlarını ve bunlar arasındaki ilişkileri kavrayabilmek.

Öğrenme Çıktıları

		BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :			
ÖÇ - 1 :	İşletme Bilimi ile ilgili temel kavramları öğrenmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2
ÖÇ - 2 :	İşletmeyi ve fonksiyonları öğrenmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2
ÖÇ - 3 :	İşletmeciliği kavrayabilmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

İşletme Bilimi İle İlgili Temel Kavramlar. İşletme, işletmecilik, girişimci ve yönetici. İşletmelerin Sınıflandırılması. Yatırım projeleri. Maliyet ve işletme büyüklüğü. İşletmelerin kuruluş çalışmaları. Kuruluş yeri seçimi. İşletme Fonksiyonları. Yönetim fonksiyonu, üretim fonksiyonu, pazarlama fonksiyonu, finans ve personel fonksiyonu

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	İşletme bilimi ile ilgili temel kavramlar	
Hafta 2	İşletme bilimi ve işletmecilik	
Hafta 3	İşletme tanımı kapsamı-özellikleri-amaçları-fonksiyonları-çevresi-masrafları-gelirleri	
Hafta 4	İşletme büyüklüğü-işletme kapasitesi	
Hafta 5	İşletmenin sınıflandırılması	
Hafta 6	İşletmenin kurulması(1)	
Hafta 7	İşletmenin kurulması(2)	
Hafta 8	Arasınav	

Hafta 9	Yönetim fonksiyonu	
Hafta 10	Yönetim fonksiyonu-tedarik fonksiyonu	
Hafta 11	Üretim fonksiyonu-Finans fonksiyonu	
Hafta 12	II.VİZE	
Hafta 13	Finans fonksiyonu-Personel fonksiyonu	
Hafta 14	Personel fonksiyonu	
Hafta 15	Halkla ilişkiler fonksiyonu	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] YAZICI,Kamil,2010;İşletme Bilimine Giriş, Akademi,Trabzon ,280 p

İlave Kaynak

[1] TUTAR, H. 2005;İşletme Yönetimi, Seçim, 256s

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	12/11/2010	0,25	30
Kısa sınav	12	22/12/2010	0,20	20
Dönem sonu sınavı	16	07/01/2011	0,30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	3	14	42
Arasınava için hazırlık	1	8	8
Arasınava	.3	1	.3
Uygulama	1	14	14
Ödev	.2	1	.2
Kısa sınav	.2	1	.2
Dönem sonu sınavı için hazırlık	2	5	10
Dönem sonu sınavı	.3	1	.3
Toplam iş yüğü			75

MVUP111	İLETİŞİM	1+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi			
Dersin süresi	14 hafta - haftada 1 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. ESRA ATABAY		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

Büro yönetimi ile ilgili temel kavramları ve yöntemleri tanıyabilme. Bilgi sistemleri ve büro otomasyonunu tanıyabilme, büroların örgütlenmesinde yeni yaklaşımlar, sanal büro kavramı ve sanal büroların çalışma yöntemlerini kavrayabilme. Dosyalama sistemi kurma ve yöntemini kavrayabilme

Öğrenme Çıktıları

		BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :			
ÖÇ - 1	Büro yönetimi ile ilgili temel kavramları ve yöntemleri tanıyabilme	1	
ÖÇ - 2	Bilgi sistemleri ve büro otomasyonunu tanıyabilme	1	
ÖÇ - 3	Dosyalama sistemi kurma ve yöntemini kavrayabilme	2,6	

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

Yönetim, Yönetici, Büro Yönetimi, Büro ve İş Yerlerinde İşlerin Planlanması ve İş Programları, Örgüt, Örgütlendirme, Örgütlenme Kuralları, Büroların Örgütlenmesi, Örgüt-Fonksiyon ve Pozisyon Şemaları, Bürolarda İş Basitleştirme Esasları, Verimlilik ve İş Bölümü, İş Dağıtım Teknikleri, İş Akımı Tekniği, Hareket Ekonomisi Tekniği, Büro Gereç ve Makineleri Seçim ve Kullanma

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Yönetim ve Büro Yönetimi	
Hafta 2	Büro Türleri ve Şekilleri	
Hafta 3	Bürolarda İş Yönetimi	
Hafta 4	büroların ve Büro İşlerinin Organizasyonu	
Hafta 5	Bürolarda Sistem İyileştirme Teknikleri	
Hafta 6	Büro Ergonomisi ve dizayn	
Hafta 7	Bürolarda Dosyalama	
Hafta 8	Arasınav	
Hafta 9	Bürolarda Zaman Yönetimi	
Hafta 10	İletişim Kavramı ve Kapsamı	

Hafta 11	İletişim Süreci	
Hafta 12	İletişim Türleri	
Hafta 13	İletişim Şekilleri	
Hafta 14		
Hafta 15	İletişimin Kişisel Engelleri ve İletişim Engellerini Aşma Yolları	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1] Sezgin, M., Akgöz, E,2009;Ankara

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	05/11/2010	30	30
Yıl içi çalışma	12	05/12/2010	30	20
Dönem sonu sınavı	16	04/01/2011	30	50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	1	14	14
Arasınava için hazırlık	2	7	14
Arasınava	.5	1	.5
Uygulama	1	14	14
Dönem sonu sınavı için hazırlık	2	14	28
Dönem sonu sınavı	.5	1	.5
Toplam iş yüğü			71

MVUP113	OFİS PROGRAMLARI-I	2+1+0	ECTS:2
Yıl / Yarıyıl	1. Yıl / Güz Dönemi		
Ders Düzeyi	Ön Lisans		
Yazılım Şekli	Zorunlu		
Bölümü	Muhasebe Ve Vergi		
Ön Koşul	Yok		
Öğretim Sistemi	Yüz yüze, Grup çalışması, Laboratuvar Çalışması		
Dersin süresi	14 hafta - haftada 2 saat teorik ve 1 saat uygulama		
Öğretim Üyesi	ÖĞR. GÖR. YÜKSEL KELEŞ		
Diğer Öğretim Üyesi / Üyeleri	Yok		
Öğretim Dili	Türkçe		
Staj	Yok		

Dersin Amacı

İş hayatında bilgisayar kullanımını daha ileri boyutlara taşımak.

Öğrenme Çıktıları		BÖÇK	ÖY
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler :			
ÖÇ - 1	Karmaşık Excel tablolarını oluşturabilir ve yönetebilir.	1,2,3,7,9	
ÖÇ - 2	Gelişmiş Word özelliklerini dökümanlarda kullanabilir.	1,2,3,7,9	
ÖÇ - 3	Etkili sunuş tekniklerini bilir. Etkileyici sunumlar hazırlayabilir.	1,2,3,7,9	
ÖÇ - 4	Web sitelerini kullanarak araştırmalar yapabilir.	1,2,3,7,9	
ÖÇ - 5	E-Posta hesaplarını ve Web 2.0 araçlarını yönetebilir.	1,2,3,7,9	
ÖÇ - 6	Elektronik ortamlardaki veriler yardımı ile istatistiksel sonuçlar ve yorumlar üretebilir.	1,2,3,7,9	

BÖÇK : Bölüm öğrenme çıktılarına katkı, **ÖY** : Ölçme ve değerlendirme yöntemi (1: Yazılı Sınav, 2: Sözlü Sınav, 3: Ev Ödevi, 4: Laboratuvar Çalışması/Sınavı, 5: Seminer / Sunum, 6: Dönem Ödevi), **ÖÇ** : Öğrenme Çıktısı

Dersin İçeriği

İleri Excel: Tablo ve grafik raporları, formüller ve grafik. İleri Word: Raporlama. İleri Powerpoint: Sunu hazırlama ve slayt tasarımı. Access: Veri işleme. Outlook: Mail alma ve gönderme. Mesleki Paket Programlar: SPSS, Statview, Statistica. İnternet uygulamaları.

Haftalık Detaylı Ders İçeriği

Hafta	Detaylı İçerik	Önerilen Kaynak
Hafta 1	Elektronik tablolarda fonksiyonlar	
Hafta 2	Elektronik tablolarda finansal işlemler	
Hafta 3	Elektronik ortamlarda grafiklerin üretilmesi	
Hafta 4	Excel Makroları	
Hafta 5	İş ve analiz formlarının oluşturulması, düzenlenmesi ve biçimlendirilmesi, örnek uygulamalar.	
Hafta 6	Biçimlendirme teknikleri	

Hafta 7	Metin dışı öğelerle çalışmak	
Hafta 8	Arasınava	
Hafta 9	Adres ve mektup oluşturma	
Hafta 10	İçindekiler Tablosu	
Hafta 11	Zengin İçerikli Dokümanların Hazırlanması	
Hafta 12	Quiz	
Hafta 13	Sunum Editörü	
Hafta 14	Sunum teknikleri	
Hafta 15	Temel internet becerileri	
Hafta 16	Dönem sonu sınavı	

Ders Kitabı / Malzemesi

[1]	Ders Notları	
-----	--------------	--

İlave Kaynak

Ölçme Yöntemi

Yöntem	Hafta	Tarih	Süre (Saat)	Katkı (%)
Arasınava	8	29/03/2011	3	30
Yıl içi çalışma	12	29/04/2011	3	20
Dönem sonu sınavı	16	30/05/2011		50

Öğrenci İş Yüğü

İşlem adı	Haftalık süre (saat)	Hafta sayısı	Dönem toplamı
Yüz yüze eğitim	2	13	26
Arasınava için hazırlık	1	7	7
Arasınava	3	1	3
Uygulama	1	13	13
Kısa sınav	3	1	3
Dönem sonu sınavı	3	1	3
Toplam iş yüğü			55

