

KTÜ KARİYER MERKEZİ GÖREV TANIMLARI

BİRİMİ	KARİYER MERKEZİ
İŞ ÜNVANI	MÜDÜR YARDIMCISI
BAĞLI OLDUĞU MAKAM	REKTÖRLÜK
ÜST YÖNETİCİLERİ	MÜDÜR
GÖREV TANIMI	Müdür, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere Üniversitenin aylıklı öğretim üyeleri arasından iki öğretim üyesini üç yıl için Müdür yardımcısı olarak görevlendirip Rektörlüğe bildirir. Süresi dolan Müdür yardımcısı tekrar görevlendirilebilir. Müdürün görevi bitince Müdür yardımcısının da görevi sona erer. Müdürün katılmadığı toplantılara görevlendireceği Müdür yardımcısı başkanlık eder ve gerektiğinde müdüre 6 aya kadar vekalet edebilir.
GÖREV VE SORUMLULUKLAR	
1. Müdür ve Yönetim Kurulu tarafından verilen görevleri yerine getirmek, 2. Müdür olmadığı zamanlarda Müdürlüğe vekâlet etmek, 3. Merkezin davet edildiği toplantılarda Müdür adına Merkezi temsil etmek,	
YETKİLERİ	1.Kariyer Merkezi Yönetmeliğinde belirlenen yetkiler
İLETİŞİM İÇİNDE OLUNAN MAKAMLAR/BİRİMLER	Rektör, rektör yardımcıları, genel sekreter, rektörlük birimleri, ihtiyaç duyulan fakülte ve birimler, üniversitemiz akademik personeli, eğitim ve etkinlik talebinde bulunan resmi ve özel kuruluşlar
ÇALIŞMA SAATLERİ	08:00-12:00, 13:00-17:00 arası ve amirinin ihtiyaç duyduğu diğer zamanlar
ONAYLAYAN	DOÇ. DR. KADER ŞAHİN KARİYER MERKEZİ MÜDÜRÜ