**KTÜ**

 **ARSİN MESLEK YÜKSEKOKULU**

 **ÇALIŞMA OFİSLERİ KONTROL FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **KURUM** | Karadeniz Teknik Üniversitesi |
| **BİRİM** |  Arsin Meslek Yüksekokulu |
| **FAALİYET ALANI** | Eğitim Öğretim |
| **TEHLİKE SINIFI** | **ORTA** |
| **ÜST YÖNETİCİ** |  Müdür |
| **SORUMLULAR VE İLETİŞİM BİLGİLERİ** | Müdür Yardımcısı 537 810 8435 Yüksekokul Sekreteri 561 610 9036Yardımcı Hizmetli 538 309 8511  |
| **TELEFON** | (462) 377 4850- (462) 377 4889 |
| **FAKS** | (462) 711 2353 |
| **E-POSTA** | arsinmyo@ktu.edu.tr |
| **WEB ADRESİ** | http://www.ktu.edu.tr/arsinmyo |
| **BİNA KULLANIM ALANI** | 2569 m2 |
| **KULLANIM ALANI** | **Akademik Personel Oda Sayısı 15x 225 m2** **İdari Personel Çalışma Odası 10 adet ofis 200 m2** **Kontrol Odası 1 ad. 16 m2****TOPLAM**  |
| **GENEL DURUM VE****YAŞANAN ÖNEMLİ OLAYLAR** | * Meslek Yüksekokulunda, her gün 08.00 de başlayan hareketlilik, saat 17..00’ye kadar sürmekte,
* Çalışma ofisler mobilyalar ile döşeli olup elverişli durumdadır.
* Zemin ahşap parke olup pencereler ısı camlıdır.
* Önemli bir olay yaşanmadı.
* Pencere ve kapı kapanmaları ve korkuluklar konusunda yapı işlerinden bakım onarım için keşif istendi.
* Merdivenler kaymaz bant ile donatıldı.
 |
| **KAYDA DEĞER KAZALAR** | Kayda değer bir kaza olmadı. |
| **YAŞANAN CAN VE MAL KAYBI** | Bugüne kadar yaralanma, can kaybı, iş gücü kaybı yaşanmadı. |
| **ÇALIŞAN SAYISI/TOPLAM YARARLANAN** | 18 akademik, 3 idari, 8 sürekli işçi 80 devamlı toplam 215 öğrenci |
| **ACİL TELEFONLAR** | **İTFAİYE: 110 AMBULANS: 112 POLİS: 155 GAZ ARIZA: 187** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Konu Başlığı** | **Kontrol Soruları** | **Evet****** | **Hayır****** |
| **GENEL** | Zemin kayma veya düşmeyi önleyecek şekilde uygun malzeme ile kaplı ve iç zeminler düzenliolarak kontrol ediliyor mu? |  |  |
| Zemindeki çökme, erime vb. deformasyonlar giderilmiş mi? |  |  |
| Cam yüzeyler üzerinde kırık veya çatlak var mı? |  |  |
| Ofis içerisinde duvarlara monte edilmiş raflar, TV üniteleri veya diğer malzemeler çalışanların üzerine düşmeyecek şekilde sabitlenmiş mi? |  |  |
| Merdiven genişlikleri ve basamak yükseklikleri uygun, merdivenlerde tırabzanlar mevcut mu? |  |  |
| Ofis içerisinde kullanılan mobilyalar düzenli olarak kontrol ediliyor mu? |  |  |
| Ofiste temizlikten sorumlu kişi/kişiler belirlenmiş mi? |  |  |
| Çalışanlar, temizlikte kullanılan kimyasalların tehlikeleri konusunda bilgilendirilmiş mi? |  |  |
| Temizlik yapılan alanda kaymayı önlemek için önlemler alınıyor mu? |  |  |
| Ofis içerisindeki tüm alanlar düzenli olarak havalandırılıyor mu? |  |  |
| İklimlendirme cihazlarının kontrolleri düzenli aralıklarla yapılıyor mu? |  |  |
| Odada sıcaklık ve nem, rahatsızlık vermeyecek düzeyde mi? |  |  |
| Tüm alanlarda yeterli aydınlatma sağlanıyor mu? |  |  |
| Çalışma alanlarında sigara içilmesi yasaklanmış ve çalışanlar bu konuda bilgilendirilmiş mi? |  |  |
| Çay, kahve, yemek vb. ihtiyaçların çalışma alanlarından ayrı bir yerde giderilmesi sağlanıyor mu? |  |  |
| **TERTİP - DÜZEN** | Çalışanlar, işlerini bitirdikten sonra bütün malzemeleri yerlerine yerleştiriyorlar mı? |  |  |
| Odalarda yerleşim, çalışanların faaliyetlerini kısıtlamayacak şekilde tasarlanmış mı? |  |  |
| Ofiste kullanılan kablolu aletler takılma veya düşmeyi önleyecek şekilde bulunduruluyor mu? |  |  |
| **ELEKTRİK** | Kaçak akım rölesi ana elektrik hattına bağlanmış mı? |  |  |
| Tüm sigortaların korunaklı yerlerde olması sağlanmış mı? |  |  |
| Sabit kurulumlar ve tesisatın düzenli bakımı yetkili kişiler tarafından yapılıyor mu? |  |  |
| Elektrik/sigorta kutuları kilitlenmiş, yetkisiz kişilerin erişimleri önlenmiş mi? |  |  |
| Açıkta kablo bulunmamakta, prizlerin sağlamlığı düzenli olarak kontrol edilmekte mi? |  |  |
| Kolay tutuşabilir malzemeler, kıvılcım yayabilecek cisimlerden uzakta muhafaza ediliyor mu? |  |  |
| **MAKİNALAR** | Elektrikli alet/ekipmanlar, üreticilerce sağlanan Türkçe kullanım kılavuzlarında belirtilen hususlara uygun şekilde kullanılıyor mu? |  |  |
| Elektrikli ekipmanlar kontrol ediliyor, bozuk veya arızalı ekipmanların kullanımı engelleniyor mu? |  |  |
| Çalışanlar, elektrikli aletlerin güvenli kullanımları ile ilgili bilgilendirilmişler mi? |  |  |
| **ASANSÖRLER** | Asansörler düzenli olarak kontrol ediliyor ve periyodik bakımları yapılıyor mu? |  |  |
| Asansör içi ve önü aydınlatmaları yeterli düzeyde mi? |  |  |
| Asansör makine dairesine yetkisiz kişilerin girişi engelleniyor mu? |  |  |
| Asansör içerisinde bulunan havalandırma sistemi düzenli aralıklarla kontrol ediliyor mu? |  |  |
| **YANGIN** | Yangın merdiveni kapıları/acil çıkışlar kilitli olmayıp her an açılabilir durumda mı? |  |  |
| Yangın merdiveni kapıları/apartman kapısı/acil çıkış kapıları dışarıya doğru açılıyor mu? |  |  |
| Yangın merdiveni kapıları/apartman kapısı/acil çıkışların önünde ve tüm yol boyunca kaçışı engelleyecek bir malzeme bulunmaması sağlanıyor mu? |  |  |
| Kapı ve kaçış yollarını gösteren acil durum levhaları uygun yerlere yerleştirilmiş, yangın merdiveninde ışıklandırma sağlanmış mı? |  |  |
| Yangın söndürücüleri mevcut ve son kullanma tarihleri kontrol ediliyor mu? |  |  |
| Acil duruma neden olan olaya ilişkin (yangın, gaz kaçağı vb.) telefon numaraları asılmış mı? |  |  |
| Acil durumlar ile ilgili iletişime geçilecek telefon numaraları (yangın, ambulans, polis vb.) ofis içerisinde görünür bir yere asılmış mı? |  |  |
| **GÜRÜLTÜ** | Ofis içerisinde insanlardan, makine veya donanımlardan kaynaklanabilecek veya dış ortam kaynaklı gürültünün rahatsız edici düzeyde olmaması sağlanmış mı? |  |  |
| **ELLE TAŞIMA** | Elle taşınamayacak kadar ağır yüklerin çalışanlarca kaldırılması engelleniyor mu? |  |  |
| Yüklerin elle taşınmasının neden olabileceği hastalıklarına karşı çalışanlar bilgilendirilmiş mi? |  |  |
| **EKRANLI** | Ofiste kullanılan ekranlı araçlar uygun yerlere yerleştirilmiş mi? |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Konu Başlığı** | **Kontrol Soruları** | **Evet****** | **Hayır****** |
| **ARAÇLARLA ÇALIŞMA** | Ekranlı araçların veya diğer ekipmanların uzun süreli kullanımından kaynaklanabilecek kas iskelet sistemi hastalıklarına karşı gerekli önlemler alınıyor mu? |  |  |
| **ERGONOMİ ve MONOTON ÇALIŞMA** | Çalışanların uzun süre aynı pozisyonda veya fiziksel anlamda zorlayıcı çalışmaları (ağır yük kaldırma dahil) engelleniyor mu? |  |  |
| Çalışanlara yaptıkları işe uygun masa, sandalye veya destek ekipmanları sağlanıyor mu? |  |  |
| Fazlaca yukarıya uzanmayı veya aşağıya eğilmeyi gerektiren işlerde çalışanların uzun süre hareketsiz aynı pozisyonda kalması engelleniyor mu? |  |  |
| **PSİKOSOSYAL ETKENLER** | Çalışanlar, maruz kalabilecekleri olumsuz davranışlar (tehdit, hakaret vs.) karşısında nasıl davranacaklarını biliyorlar mı? |  |  |
| Çalışanlar ile işveren(ler) arasında iyi bir iletişim sağlanıyor mu? |  |  |
| Ofiste yürütülen işler ile ilgili çalışanların görüşleri alınıyor ve işyerinde iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması hususunda katılımları destekleniyor mu? |  |  |
| Çalışanlar; yetki, sorumluluk ve çalışma hedeflerini net olarak biliyorlar mı? |  |  |
| Çalışanlara, görev ve sorumlulukları haricinde talimat verilmemesine dikkat ediliyor mu? |  |  |
| **KAZALAR ve HASTALIKLAR** | Çalışanların işe giriş ve periyodik muayeneleri zamanında yaptırılıyor mu? |  |  |
| Çalışanların karşı karşıya kaldıkları kazalar ve işe bağlı hastalıklar Sosyal Güvenlik Kurumuna rapor ediliyor mu? |  |  |
| Çalışanların karşı karşıya kaldıkları önceden olmuş kazalar veya işe bağlı hastalıklar incelenerek yeniden meydana gelmeleri önleniyor mu? |  |  |
| İçerisinde yeterli malzeme bulunan ilkyardım çantası temin edilmiş mi? |  |  |
| **EĞİTİM ve****BİLGİLENDİRME** | Çalışanlara (çıraklar ve genç çalışanlar da dahil olmak üzere) genel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiş mi? |  |  |
| Çalışanlar, yaptıkları iş konusunda eğitilmiş ve yönlendirilmiş mi? |  |  |
| Çalışanlar, özellikle kas iskelet sistemi hastalıklarından korunma konusunda bilgilendirilmiş mi? |  |  |

**KONTROL TARİHİ:**

**KONTROL EDENLER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Kontrol Elemanı** | **Müdür Yardımcı** |  | **Yüksekokul Sekreteri** |