**Revizyon Takip Tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| REVİZYO NO | TARİH | AÇIKLAMA |
| 00 | 01.09.2015 | İlk yayın. |
| 01 | 15.02.2016 | Alt bilgi düzenlemesi |

**1. AMAÇ**

Bu talimat Arsin Meslek Yüksekokulu'nda kayıp-buluntu eşyaların tespiti durumunda uygulanacak kuralları kapsamaktadır.

**2. KAPSAM**

Bu Talimat Arsin Meslek Yüksekokuluöğrencilerini ve personelini kapsar.

**3. TANIMLAR**

Bu talimatta tanımlanacak bir terim bulunmamaktadır.

**4. SORUMLULUKLAR**

Bu talimatın uygulanmasından tüm personel ve öğrenciler sorumludur.

**5. UYGULAMA**

**5.1. Kayıp-Buluntu Eşya Tespitinde Uyulması Gereken Kurallar**

**5.1.1.** Tespit edilen kayıp veya buluntu eşya güvenlik personeline Kayıp-Buluntu Eşya Tutanak Formu (FR-47) ile teslim edilmelidir.

**5.1.2.** Teslim alınan bu eşyaların miktarı ve cinsi tespit edilerek sahibi çıkana kadar güvenli bir yerde muhafaza edilmelidir.

**5.1.3.** Bulunan eşyalarda sahibinin kimliğini belirten bir belge veya telefon numarası varsa sahibine telefonla ulaşılarak eşyalarının güvenlik biriminde olduğu ve en kısa zamanda teslim alınması hususunda bilgi verilmelidir.

**5.1.4.** Güvenlik görevlisi tarafından muhafaza edilen eşyaların sahibi geldiğinde eşyalar eksiksiz olarak ve Kayıp-Buluntu Eşya Tutanak Formu (FR-47) imzalanarak teslim edilmelidir.

**6. İLGİLİ DOKÜMANLAR**

**6.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar**

**6.2. İç Kaynaklı Dokümanlar**

* FR-47Kayıp-Buluntu Eşya Tutanak Formu