

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
EĞİTİMİ GÜNCELLEME VE GELİŞTİRME KOMİSYONU
KURULUŞ VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1 - Bu yönergenin amacı Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü (SBE) bünyesinde oluşturulacak “Eğitimi Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu”nun yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2 – Bu yönerge; Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü (SBE) bünyesinde oluşturulacak “Eğitimi Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu”nun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Komisyonun amacı

Madde 3 - Eğitimi Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu”nun amacı; Enstitü Yönetimi, Yönetim Kurulu ve Akademik Kurulu ile işbirliği ve eşgüdüm içerisinde, lisansüstü eğitim programlarında yürütülen derslerin ve tezlerin program çıktıklarına göre planlama, hazırlanma ve uygulama evrelerinde uyulması gereken koşullarla ilgili konularda öneriler getirmek ve rehberlik etmek; yeni önerilen derslerin Enstitü tarafından belirlenen standartlara uygunluğunu değerlendirmek ve önerilerde bulunmak; anabilim dallarının eğitim alt yapısına ilişkin eksiklerinin belirlenmesi ve giderilmesi yolunda öneriler geliştirmek; anabilim dallarının program çıktıklarına uygun ve belirli standartlarda çalışması yolunda “Enstitü Yönetim Kurulu”na tavsiyelerde bulunmak ve danışmanlık yapmak.

Eğitim Komisyonunun Oluşturulması

Madde 4.

- a) Komisyon; Enstitü Müdürü veya Müdür Yardımcısı ile Enstitünün, Tıp Fakültesi Temel Tıp Bilimleri bünyesinde farklı anabilim dallarında sürdürülen programlardan üç üye; Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde farklı anabilim dallarında sürdürülen programlardan birer üye olmak üzere toplam 7 asıl üye ve 3 yedek üyeden oluşur.
- b) Asıl ve yedek üyeler “Enstitü Yönetim Kurulu”nun anabilim dallarından talebi ile anabilim dalları akademik kurullarından gelecek öneriler doğrultusunda “Enstitü

Kurulu” tarafından seçilir. Anabilim dalları asıl ve yedek üye önerilerini ayrı listeler halinde bildirir. “Enstitü Kurulu” her bir listeyi kendi içinde oylar. En çok oy alan üyeler sıralanarak asıl ve yedek üyeler belirlenir.

- c) Eğitim komisyonu başkanı üyeler tarafından seçilir.

Eğitim Komisyonunun Görev Süresi

Madde 5.

- a) Komisyon üyeleri, SBE Müdürü tarafından 2 yıllık bir süreyle görevlendirme şeklinde atanırlar. Asıl üyelere birinin herhangi bir nedenle ayrılması durumunda yedek üyelerden biri Enstitü Müdürü tarafından asıl üye olarak atanır.
- b) “Eğitimi Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu”nun yinelenen olağan seçimlerinde bir önceki komisyonunda yer alan üyenin tekrar seçilmesi durumunda bu üye yeni komisyonda görev alabilir. Devam edecek üyeler, enstitü kurulu tarafından belirlenir. Oluşan yeni komisyondaki asıl üyelerin en az üçü yeni üye olmalıdır. Bir üye en fazla 3 dönem görev yapabilir.
- c) Gerekçesi olmadan üst üste iki kez eğitim komisyonu toplantılarına katılmayan üyenin üyeliği sona erdirilir ve yerine Enstitü Müdürü tarafından yedek üyelerden biri asıl üye olarak atanır.

Eğitim Komisyonunun Çalışma Esasları

Madde 6.

- a) Komisyon, her yarıyıl en az bir kez olmak üzere “Yönetim Kurulu”nun çağrısı ile yeni önerilen derslerin değerlendirmek üzere toplanır. Komisyon başkanı ayrıca gündem hazırlayıp “Yönetim Kurulu”ndan toplantı talep edebilir. Aynı şekilde, “Yönetim Kurulu” gerektiğinde toplantı çağrısı yapabilir.
- b) Komisyon “Enstitü Kurulu”na karşı sorumludur.
- c) Komisyon gerektiği takdirde “Yönetim Kurulu”na danışıp onayını alarak alt gruplar oluşturabilir.

Eğitim Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

Madde 7 - “Eğitimi Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu” “Yönetim Kurulu” adına ve/veya “Yönetim Kurulu” nun isteği üzerine aşağıda belirtilen konularda görüş ve önerilerde bulunur, danışmanlık yapar;

- a) Yeni lisansüstü programlarının açılması, mevcut programların program çıktılarına göre ders içerikleri ve dersi veren öğretim üyesi değişiklikleri konularında ön değerlendirme yaparak yönetim kuruluna görüş bildirir.
- b) Programlara açılacak yeni derslerin program çıktıları ve Enstitü tarafından hazırlanan “Lisansüstü Yeni Ders Açma Öneri Formu”na uygunluğunu denetleyerek rapor eder, gerektiğinde öneriler getirir.
- c) Lisansüstü eğitim ve öğretimde niteliğin artırılması için gerekli her konuda enstitü yönetim kuruluna danışmanlık görevi yapar.
- d) Lisansüstü öğrencilerin katılımı ile gerçekleştirilecek bilimsel etkinlik (panel, sempozyum, konferans v.b.) planlar ve Enstitü yönetiminin onayı ile bu etkinlikleri gerçekleştirir.
- e) Lisansüstü eğitim programının, eğitimin verildiği anabilim dallarındaki uygulamalarını bilimsel yöntemlerle (geribildirimler, müfredat analizi ve süreç değerlendirmesi gibi) değerlendirir ve Enstitü Kurulu’na rapor eder.
- f) Lisansüstü eğitimi ile ilgili gelişmeleri ulusal ve uluslararası düzeyde izler, çalışmalar yapar, çalıştaylar düzenler, öneriler getirir.
- g) Yüksek lisans ve doktora öğrencisi karnelerinin hazırlanma ve uygulanması konularında öneriler getirir ve standartlar oluşturur.

Yürürlük

Madde 8 – Bu yönerge “Enstitü kurulu” kararı ve Senatonun 28.09.2012 tarih ve 246/18 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

Madde 9 – Bu yönerge hükümlerini Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü yürütür.